

**Protokół z XXVI sesji Rady Miejskiej Nieszawa
odbytej w dniu 19 października 2017 r.**

Obecni: wg listy obecności.

Nieobecni: Agnieszka Skwarek, Piotr Strychalski.

Miejsce: sala posiedzeń Urzędu Miasta Nieszawa.

Proponowany porządek obrad:

- 1. Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie kworum.**
- 2. Przyjęcie porządku obrad.**
- 3. Powołanie Komisji uchwał i wniosków.**
- 4. Przyjęcie protokołu z XXV sesji.**
- 5. Zapytania mieszkańców.**
- 6. Sprawozdania Komisji Rady Miejskiej Nieszawa z działalności międzysesyjnej.**
- 7. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności międzysesyjnej.**
- 8. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska w następujących sprawach:**
 - 1) W sprawie zmian w budżecie Miasta Nieszawa na 2017 rok.
 - dyskusja
 - podjęcie uchwały
 - 2) Uchwała zmieniająca Uchwałę Nr XXI-133/2017 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2033.
 - dyskusja
 - podjęcie uchwały
 - 3) W sprawie emisji obligacji komunalnych.
 - dyskusja
 - podjęcie uchwały
 - 4) W sprawie przyjęcia darowizny przez Gminę Miejską Nieszawa.
 - dyskusja
 - podjęcie uchwały
 - 5) W sprawie umieszczenia tablicy pamiątkowej poświęconej poległym i pomordowanym nauczycielom i wychowankom byłego Seminarium Nauczycielskiego Męskiego im. Władysława Jagiełły w Nieszawie.
 - dyskusja
 - podjęcie uchwały
 - 6) Zmieniająca Uchwałę Nr XXIV-148/2017 r. z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie powołania stałych Komisji Rady Miejskiej Nieszawa oraz ustalenia ich składu osobowego.

- dyskusja
 - podjęcie uchwały
- 7) W sprawie ustanowienia herbu, sztandaru, flagi, chorągwi i pieczęci Miasta Nieszawa.
- dyskusja
 - podjęcie uchwały
- 9. Sprawozdania z prac Komisji za 2016 r.**
- 10. Interpelacje i zapytania Radnych.**
- 11. Wnioski i oświadczenia Radnych.**
- 12. Zakończenie obrad.**

Ad.1.

Otwarcia obrad dokonała **Przewodnicząca Rady Miejskiej Nieszawa Agnieszka Ochocińska**, stwierdzając wymagane kworum na 15 radnych – 13 radnych obecnych, 2 nieobecnych (p. A. Skwarek, p. P. Strychalski). Następnie Przewodnicząca Rady Miejskiej powitała przybyłych: radnych, Burmistrza Miasta oraz mieszkańców.

Ad.2.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska odczytała porządek obrad i przeszła do głosowania nad nim.

Głosowanie: Rada Miejska w obecności 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było) przyjęła jednogłośnie porządek obrad.

Ad.3.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska zaproponowała do **Komisji Uchwał i Wniosków** Jakuba Lewandowskiego, Mariusza Lipigórskiego, Emilę Grzelak. Ww. wyrazili zgodę na udział w komisji. **Przewodnicząca Rady Miejskiej** poddała pod głosowanie skład **Komisji Uchwał i Wniosków**. Komisja została powołana jednogłośnie.

Ad.4.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska przedstawiła następny punkt porządku obrad, tj. przyjęcie protokołu z XXV sesji. Poinformowała, że protokół był wyłożony do wglądu w sekretariacie biura Rady Miejskiej. Następnie zwróciła się z zapytaniem do Radnych, czy są jakieś uwagi do protokołu z XXV sesji. W związku z brakiem uwag Przewodnicząca Rady Miejskiej przeszła do głosowania nad przyjęciem protokołu z XXV sesji z dnia 29 czerwca 2017 r.

Głosowanie: Rada Miejska w obecności 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” nie było) jednogłośnie przyjęła protokół.

Ad.5. Zapytania mieszkańców.

Pani Beata Podlewska - skierowała pytanie do Przewodniczącej Rady Miasta, dlaczego w tak długim terminie nie była zwoływana sesja, skoro statut wskazuje na konieczność jej zwoływania minimum raz na kwartał.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska odpowiedziała, że sesja nie była zwoływana z uwagi na fakt, iż ani Burmistrz ani Radni ani klub Radnych nie wystąpił z takim wnioskiem.

Pani Beata Podlewska – wyraziła wątpliwość w zakresie prawidłowości zapisów w uchwale dotyczącej ustanowienia herbu z uwagi na konieczność uchylecia obecnie obowiązującego herbu i konieczności zmiany załącznika do niedawno przyjętego statutu.

Radca Prawny, p. Agnieszka Wiśniewska – zajęła stanowisko, informuje iż w tej chwili nie udzieli odpowiedzi na pytanie, zrobi to po zapoznaniu się ze stanem prawnym.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski – wyjaśnił, że konieczność ustanowienia insygniów heraldycznych powstała z inicjatywy poprzednich Radnych w roku 2006 i wynikała z konieczności ujednoczenia w obiegu prawnym herbu, gdyż obecnie są w użyciu trzy różne wersje herbu. Przedstawiony do podjęcia projekt herbu jest odzwierciedleniem herbu z 1936 roku. Odnosząc się do konieczności zmiany załącznika do statutu wyjaśnił, że jest to oczywista czynność, która planowana jest na kolejnej sesji pod warunkiem przyjęcia omawianej uchwały.

Pani Beata Podlewska – podała pod wątpliwość kontrolę, ogłoszenie i publikację podejmowanych aktów prawnych wskazując na niepublikowanie uchwał: nr 141/2017, 142/2017, 143/2017 z 30 marca 2017r. i uchwały nr 148/2017 z 8 maja 2017r. Następnie poinformowała Radnych, aby zwracali uwagę podczas zatwierdzania protokołów, gdyż zdarzają się w nich błędy.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska zapytała czy ktoś z państwa chciałby zabrać głos. W związku brakiem pytań przeszła do następnego punktu.

Ad.6. Sprawozdania Komisji Rady Miejskiej Nieszawa z działalności międzysesyjnej.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Mariusz Lipigórski – poinformował, że Komisja Rewizyjna spotkała się w okresie międzysesyjnym dwukrotnie. W czasie pierwszego spotkania omówione zostały zgodnie z planem pracy Komisji zagadnienia dotyczące legislacji dokumentów. W trakcie pierwszego spotkania otrzymano informację od Pana Burmistrza, iż dokumenty na sesje przygotowywane są przez pracowników poszczególnych działów i konsultowane są z Radcą Prawnym. Komisja wyszła z propozycją zwiększenia ilości etatu dla Radcy Prawnego bądź zatrudnienia dodatkowej osoby, która zajmowałaby się przygotowaniem materiałów na posiedzenia Rady Miejskiej. W czasie spotkania omówiono również następny punkt: uchwały pracy Komisji oraz poruszono temat pozyskiwania środków finansowych ze sprzedaży majątku. Zasugerowano aby informacje o przetargach były bardziej rozpowszechniane niż dotychczas.

W czasie drugiego spotkania omówiono materiały, które zostały przygotowane na dzisiejszą sesję.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Lucjan Osielski – zapoznał Radnych z treścią Protokołów (nr 2/2017; nr 3/2017) z posiedzeń Komisji Budżetu Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Nieszawie.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Tadeusz Wiśniewski zapoznał Radnych z treścią Protokołów (nr IV/2017; nr V/2017; nr VI/2017) z posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska - zapytała Dyrektora Szkoły Pana Piotra Śliwiaka czy Szkoła współpracuje z Przychodnią Rodziną, a konkretnie z Pielęgniarką Środowiskową.

Dyrektor Szkoły Piotr Śliwiak - odpowiedział, że współpraca istnieje i polega na systematycznych wizytach Pielęgniarki w Szkole, przekazywaniu informacji o bilansach

kontrolnych uczniów. Zasugerował, że w budynku Szkoły brakuje odpowiednio wyposażonego pomieszczenia dla Pielęgniarki.

Radna Magdalena Kułakowska - Chlewicka zapytała Pana Dyrektora o brak półkolonii letnich oraz organizacji czasu wolnego w Szkole, czy jest to spowodowane brakiem chętnych uczniów.

Dyrektor Szkoły Piotr Śliwiak odpowiedział, że organizacja czasu wolnego poprzez np. półkolonie uwarunkowana jest dostępnymi środkami finansowymi.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska - zapytała o wyjazdy dzieci na basen, jak liczna jest to grupa dzieci i w jakim wieku.

Dyrektor Szkoły Piotr Śliwiak - odpowiedział, że jest to grupa 15 osób z klas I i II, dzieci dowożone są przez Urząd Miasta wraz z opiekunkami Panią Lidią Gralak i Panią Ewą Stobrawą.

Ad. 7 Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności międzysesyjnej.

1. Wydano jedną decyzję o warunkach zabudowy,
2. Wydano jedną decyzję celu publicznego (zmiana sposobu użytkowania),
3. Otynkowano szczyt budynku przy ul. 3 Maja 21 i rozpoczęto jego malowanie
4. Wyremontowano źródł uliczny przy ul. Browarnej (nowy dach oraz zagospodarowanie terenu wokół),
5. Zamontowano WC w lokalu przy ul. Zimnej 3,
6. Zlikwidowano dwa zewnętrzne wychodki (3 Maja 23, Zimna 3),
7. Wyłoniono wykonawców na zadania: Unormowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie miasta Nieszawa w zakresie budowy studni - firma „Studbud” Zakład Studniarski Stanisław Gąsior z Łasina. Realizacja tego zadania wynosi 166 050 zł, modernizacja Stacji Uzdatniania Wody - Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Handlowo – Usługowe „Hydro - System” Tomasz Paradowski ze Szpetala Górnego. Realizacja tego zadania wynosi 1 279 999,50 zł; i oczyszczalni ścieków - Zakład Techniki Sanitarnej „Techsan” Grzegorz Gudecki z Olsztyna. Realizacja tego zadania wyniesie 1 232 460 zł;

Wyłoniono wykonawców nadzoru inwestorskiego nad ww. inwestycjami.

Otwarto kolejny przetarg na wyłonienie wykonawców budowy odcinków sieci kanalizacji sanitarnej i fragmentu wodociągu w ul. Gdańskiej. Na ten zakres pozyskano dofinansowanie w ramach środków rozwoju obszaru wiejskiego, Montaż finansowy zadania wygląda następująco: 2 000 000 zł dotacji z Wojewódzkiego Funduszu z Ochrony Środowiska oraz 487 000 zł z Urzędu Marszałkowskiego i wkład własny Gminy zaplanowany do pokrycia emisją obligacji komunalnych - 1 560 000 zł.

W tej chwili w ramach dzisiejszej uchwały budżetowej zostają zaktualizowane wartości i w konsekwencji tego wywołana jest następna uchwała o emisji obligacji komunalnych. W ramach omówienia zasad emisji obligacji zaproszono na spotkanie przedstawiciela banku KDBS.

8. Rozpisano przetargi na zbycie nieruchomości gminnych jednak nie zgłosił się żaden oferent,
9. Wymieniono wodomierze na całej ulicy Ciechocińskiej,
10. Wyremontowano prom Waclaw i przygotowano go do pełnienia nowej funkcji,
11. Zorganizowano koncert na wodzie oraz piknik na zakończenie wakacji,
12. Zawarto umowę najmu lokalu przy ul. 3 Maja 21/1 (P. Bratkowska),
13. Wyremontowano piec kaflowy w budynku przy ulicy Narutowicza 6 (P. Reniecka),

14. Poprawiono dach w w/w budynku oraz przewody kominowe,
15. Wymieniono rozdzielnie elektryczne (podlicznikowe) w budynku przy ulicy Browarnej 4,
16. Zamontowano nowe latarnie przy bloku ul. Kościuszki 1 A,
17. Oszacowano szkodę po nawałnicy jaka wystąpiła z 11 na 12 sierpnia br.,
18. Wykonano badania wody potwierdzające jej zdatność do spożycia, ocena jakości wody przedstawiona przez Inspektorat Sanitarny w Aleksandrowie Kujawskim,
19. Włączono do eksploatacji nowy wodociąg przy ul. Ciechocińskiej,
20. Ułożono nowy asfalt na odcinku ul. Zjazd,
21. Naprawiono kinetę studni kanalizacyjnej w ul. Noakowskiego,
22. Wycięto dwa świerki i jedną topolę na terenie Stacji Uzdatniania Wody,
23. Złożono wnioski na termomodernizację (Gimnazjum, Szkoła Podstawowa). Ponownie złożono wnioski w dniu 13 października br. o dofinansowanie w zakresie termomodernizacji Szkoły Podstawowej i Biblioteki, który wcześniej został odrzucony ze względu na błędy formalne (brak gotowości realizacji projektu na etapie złożenia wniosku). Jednocześnie złożono wnioski na termomodernizację budynku byłego Gimnazjum w którym mieści się stołówka, przedszkole i sala Gimnastyczna.

Kluczem dla tego zadania jest strategia rozwoju społeczno-gospodarczego powiatu aleksandrowskiego, w ramach której każda z gmin wskazała swoje inwestycje priorytetowe zabezpieczając środki finansowe. Na przełomie września, października br. strategia ta została zaakceptowana przez Urząd Marszałkowski.

Zakończono program rewitalizacji gminy jednak w dalszym ciągu trwają negocjacje z Urzędem Marszałkowskim w zakresie treści jak i rozliczenia dofinansowania. Zwłoka wynika ze zmiany zasad i wytycznych sporządzania tego dokumentu w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego . Zobligowano gminy, żeby się do nich dostosowały.

24. Złożono także wnioski w ramach projektu na podniesienie kompetencji kluczowych uczniów i nauczycieli naszej szkoły. W ramach udzielonego dofinansowania możliwe będzie wyposażenie szkoły i podwyższenie poziomu kształcenia. Organ prowadzący stara się pozyskiwać różne środki w ramach których pozyska dodatkowe wyposażenie. Złożono dokumentację na utworzenie w placówce szkolnej gabinetu pielęgniarki szkolnej. Gabinet będzie wyposażony w podstawowe i niezbędne urządzenia (tj. waga, aparat do ciśnienia, kozetka itp.). Przewidywany koszt projektu to ok. 4 tys.zł. Dodatkowo złożono projekt na wyposażenie Szkoły w kolejną tablicę multimedialną.
25. Wezwano posiadaczy gruntów rolnych do okazania się obowiązkowym ubezpieczeniem rolnika,
26. Odłowiono jednego bezpańskiego psa,
27. Odroczone nałożoną przez WIOŚ karę administracyjną za przekroczenie wartości ścieków oczyszczonych za rok 2014,
28. W miesiącu lipcu br. zakończono działanie w sprawie szacowania szkód spowodowanych przymrozkami wiosennymi, 12 z 13 protokołów zostało zatwierdzonych przez Wojewodę,
29. Zamówiono kolejną partię wodomierzy do wymiany na terenie miasta,
30. Zlecono badanie pierwiastków promieniotwórczych w wodzie surowej, wyniki nie wykazały nieprawidłowości,

31. Zlecono badania osadów i skrutek na oczyszczalni ścieków,
32. W związku z odłączeniem posesji Mickiewicza 18 od sieci kanalizacji deszczowej Gmina dokonuje wywozu nieczystości płynnych własnym taborem,
33. Dokonano na koszt Gminy odwierty geoinżynierskie celem stwierdzenia wysokości położenia zwierciadła wód podziemnych (Mickiewicza 18),
34. Podpisano umowę na utylizację wyrobów zawierających azbest, dwie osoby z czterech zrezygnowały z dofinansowania,
35. Podpisano porozumienie międzygminne i wykazano chęć uczestnictwa w utworzeniu powiatowego klastra energetycznego,
36. Oddano do użytku syrenę OC na budynku urzędu miasta,
37. Przystąpiono do opracowywania i uaktualniania dokumentacji w zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw wojskowych
 - akcja kurierska
 - plan zarządzania kryzysowego
 - plan ewakuacji II i III stopnia
 - stały dyżur Burmistrza
 - regulamin organizacyjny na czas W
 - plan dystrybucji tabletek jodu potasu
 - plan przeciwpowodziowy
 - plan obrony cywilnej
 - HNS (przyjęcie obcych wojsk)
38. Inne sprawy bieżące, utrzymanie czystości, sprawności technicznej pojazdów i urządzeń, utrzymanie dróg.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski - poinformował o zmianach w budżecie, spowodowanych koniecznością zapłaty odsetek (ok 132tys zł) w związku z projektem Polska Cyfrowa. Termin spłaty wyznaczono 14 dni. Następstwem zapłaty odsetek jest rezygnacja z realizacji zadań związanych z modernizacją drogi Kolonia Nieszawa.

Poinformował również Radnych o pozytywnym wyniku kontroli NIK-u w zakresie wdrożenia i realizacji Programu Postępowania Naprawczego Miasta Nieszawa w latach 2015-2016. Skontrolowano działalność finansową gminy w badanym zakresie. Kontrola wypadła bardzo dobrze bez żadnych uwag ani zaleceń.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski - poinformował o umorzeniu postępowania przez Policję w sprawie podejrzenia o możliwości popełnienia przestępstwa, które mogło nastąpić w jednostce podległej w zakresie poświadczenia nieprawdy w dokumentach. Sprawa ta została ponownie rozpatrzona na wniosek Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim, następnie umorzona i zakończona przez Prokuraturę Rejonową w Aleksandrowie Kujawskim.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski - poinformował o niezadowolającym stanie budynków komunalnych, co za tym idzie o działaniach jakie podjęto w celu podwyższenia standardów mieszkań oraz wyeliminowania zagrożeń związanych ze złą instalacją elektryczną. Zakomunikował również o konieczności naliczenia kar za przekroczenie terminu realizacji inwestycji przy ul. Ciechocińskiej oraz o zrealizowaniu dzięki pomocy Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim modernizacji ulicy Zjazd (350m). W przyszłości planowana jest modernizacja ulicy Kościuszki wraz z chodnikami (szacowany koszt inwestycji 460 000zł). Poinformował o ogłoszeniu przetargu na sprzedaż mieszkania komunalnego przy Placu Kazimierza Jagiellończyka, na które nie było chętnych. Konsekwencją tego było zdjęcie 50 000zł z dochodów budżetu miasta w ramach pozyskania dochodów majątkowych.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski - przedstawił zaproszonego gościa Pana Andrzeja Stachowiaka przedstawiciela firmy, „INFUSIO” która zakupiła budynki po byłym Liceum Ogólnokształcącym.

Pan Andrzej Stachowiak przedstawił Radnym postęp prac, jakie w tej chwili realizowane są w obiekcie. Poinformował o współpracy z konserwatorami oraz o wykonaniu szeregu badań przy pomocy inżynierów z Uniwersytetu Technologicznego w Bydgoszczy, którzy stwierdzili, że budynek w tej chwili grozi zawaleniem - katastrofą budowlaną. Oprócz tego wykonano ekspertyzy termomodernizacyjne, jednak w dalszym ciągu ze względu na brak zgody konserwatora niemożliwe jest podjęcie dalszych prac.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska -zarządziła pięć minut przerwy.

Burmistrz Miasta Przemysław Jankowski - po przerwie przedstawił Pana Zbigniewa Kłobukowskiego kierownika filii oddziału w Ciechocinku KDBS, który przybliżył zagadnienie emisji obligacji komunalnych.

Pan Zbigniew Kłobukowski - poinformował o potrzebie sfinansowania emisji inwestycji infrastrukturalnych w mieście. Zasugerował emisję obligacji komunalnych, które będą dla budżetu miasta najwygodniejszą formą spłaty. Przedstawił walory tego rozwiązania, brak konieczności ogłoszenia przetargu oraz możliwość rozłożenia spłaty na dogodne raty dla miasta. Dodał, że zabezpieczeniem obligacji jest wyłącznie budżet, czyli środki, które są wygospodarowane w budżecie na realizację tego zadania.

Radny Marek Wiśniewski - zapytał czy obligacje są tańszym produktem niż kredyt?

Pan Zbigniew Kłobukowski - odpowiedział, że koszt obligacji jest zazwyczaj niższy niż koszt zaciągnięcia kredytu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska - zapytała czy państwo jako instytucja bankowa wymagają pozytywnej opinii RIO?

Pan Zbigniew Kłobukowski – udzielił informacji, że jest to bardzo ważna rzecz przy udzieleniu kredytu i wymagana jest pozytywna opinia RIO. W przypadku obligacji jest powiedziane, że pozytywna opinia RIO jest niezbędna przy tego rodzaju emisji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska- podziękowała gościowi za przybycie.

Ad 8 Rozpatrywanie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska w następujących sprawach:

1). W sprawie zmian w budżecie Miasta Nieszawa na 2017 rok.

Skarbnik Miasta Anna Komorowska przedstawiła proponowane zmiany w budżecie miasta zgodnie z przygotowanymi materiałami na sesję, po stronie dochodów i wydatków, które miały miejsce w 2017r.

Pani Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska - przeszła do głosowania nad uchwałą.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych (12 głosów „ za” „ przeciw” nie było „ wstrzymujących się „ 1 osoba - p. Lucjan Osielski)

2). Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XXI-133/2017 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 26 stycznia 2017r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2033.

Burmistrz Miasta Nieszawa p. Przemysław Jankowski – omówił zasadę emisji obligacji, gdzie zgodnie z projektem uchwały wskazał ten okres na 12 lat, czyli nie później niż na koniec grudnia 2029 i 2030 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska - otworzyła dyskusję i poprosiła o zadawanie pytań. W związku z brakiem pytań zaproponowała aby przejść do głosowania.

W głosowaniu wzięło udział 13 radnych (12 głosów „za’, głosów „przeciw” nie było 1 osoba „wstrzymująca się „ - p. Lucjan Osielski).

3). Uchwała w sprawie emisji obligacji komunalnych

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska – otworzyła dyskusję i zapytała czy ktoś z Radnych chciałby zabrać głos. W związku z brakiem pytań przeszła do głosowania.

W głosowaniu wzięło udział 13 radnych (12 głosów „za’, głosów 0 głosów „przeciw” 1 osoba „wstrzymująca się „ -p. Lucjan Osielski).

4). W sprawie przyjęcia darowizny przez Gminę Miejską Nieszawa.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska – zwróciła uwagę na wniosek Pana Marka Wiśniewskiego dotyczący błędu w uzasadnieniu numeru działki (386/12 powinno być 286/13).

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski – omówił sprawę przyjęcia darowizny w postaci działki przy ul. Rejenta od P.P. Władysławy i Kazimierza Kubiaków. Dodał, że pozostałe nieruchomości (385/1, 382/6, 382/7) dotyczą elementów drogi ul. Żabieniec, które także są własnością osób prywatnych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska - otworzyła dyskusję i zapytała czy ktoś z Radnych chciałby zabrać głos, następnie przeszła do głosowania prostując zapis w uzasadnieniu uchwały tj. działka Nr 386/13.

W głosowaniu wzięło udział 12 radnych (12 głosów „za’, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się nie było). Radny Tadeusz Wiśniewski nie brał udziału w głosowaniu.

5) W sprawie umieszczenia tablicy pamiątkowej poświęconej poległym i pomordowanym nauczycielom i wychowankom byłego Seminarium Nauczycielskiego Męskiego im. Władysława Jagiełły w Nieszawie

Przewodnicząca Rady Miejskiej, p. Agnieszka Ochocińska – poinformowała, że ww uchwała była wywołana w 2016 r. Po uzgodnieniu z Panem dyrektorem i konserwatorem zostało wytyczone miejsce do jej powieszenia, będzie to miejsce na zewnątrz budynku Szkoły Podstawowej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej, Agnieszka Ochocińska – otworzyła dyskusję i zapytała czy ktoś z Radnych chciałby zabrać głos, następnie przeszła do głosowania.

W głosowaniu wzięło udział 13 radnych (13 głosów „za’, głosów „przeciw”

i „wstrzymujących się „ nie było).

6). zmieniająca uchwałę Nr XXIV-148/2017r. z dnia 8 maja 2017r. w sprawie powołania stałych Komisji Rady Miejskiej Nieszawa oraz ustalenia ich składu osobowego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska – poinformowała, że na ręce przewodniczącej w dniu 3 października br. radni Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego złożyli rezygnację. W związku z tym zaszła potrzeba uzupełnienia składu.

Radna Ewa Podlewska zapytała członków Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego jaki był powód rezygnacji z członkostwa.

Radna Jolanta Piernikowska – odpowiedziała, że zrezygnowała ze względów rodzinnych.

Radny Tadeusz Wiśniewski – wskazał, że rezygnacja spowodowana jest obowiązkami zawodowymi.

Radny Lucjan Osielski - przeczytał poniższe oświadczenie.

„Doszłście państwo do wniosku, iż wybór mojej osoby był niepoprawny politycznie, to po pierwsze. Po drugie, kogoś chyba przerosły ambicje nad wartością, bo chce przewodniczyć tej Komisji. W takiej sytuacji należy państwu pogratulować postawy samorządowca. To jest typowy przykład zachowań antydemokratycznych, gdzie wasze ego i wasze interesy są stawiane wyżej od dobra publicznego. A może chodzi o te parę groszy więcej? Żenada. Wstyd i hańba. Tylko że wy nie wiecie co to wstyd. Myślę, że wyborcy to docenią, bo wydaje się, że zasługują na ludzi, którzy będą godnie ich reprezentować a nie na ludzi zarozumiałych i myślących tylko o sobie”

Radny Mariusz Lipigórski – przypomniał, że w roku 2015 na wniosek radnej Podlewskiej, która nie uczestniczyła w sesji na której wybierano składy poszczególnych komisji, została bez żadnego problemu członkiem komisji ds. społecznych, to dlaczego inni radni mieliby być traktowani inaczej.

Radny Mariusz Lipigórski zgłosił kandydaturę trzech Radnych : Emilę Grzelak, Leona Szynkowskiego oraz Pawła Zarębę.

Pan Lucjan Osielski zgłosił dwóch Radnych: Marka Wiśniewskiego i Michała Kruka.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska- zapytała czy Radni wyrażają zgodę na pracę w Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego?

Wszyscy Radni wyrazili zgodę, w związku z tym Przewodnicząca Rady przeszła do głosowania.

Wyniki głosowania:

Marek Wiśniewski głosów „za”- 2 „przeciw”- 7 „wstrzymujących się”- 4

Michał Kruk głosów”za”- 2 „przeciw”- 7 „wstrzymujących się” 3 (Radny Michał Kruk nie brał udziału w głosowaniu)

Emila Grzelak głosów „za” 12 „przeciw”- 0 „wstrzymujących się”- 1

Paweł Zaręba głosów „za” 12 „przeciw”- 0 „wstrzymujących się” - 1

Leon Szynkowski głosów „za” 9 „przeciw” -3 „wstrzymujących się” 1

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska – przekazała Radnym, że po przeliczeniu głosów w skład Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego weszli:

1. Radna Emila Grzelak
2. Radny Paweł Zaręba
3. Radny Leon Szynkowski

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska przeszła do głosowania nad uchwałą. Odczytała treść uchwały dotyczącej powołania stałych Komisji Rady oraz ustalenia ich składu osobowego.

W głosowaniu wzięło udział 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się „ nie było).

7) w sprawie ustanowienia herbu, sztandaru, flagi, chorągwi i pieczęci Miasta Nieszawa.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski – złożył wniosek o zdjęcie uchwały z porządku obrad i poprosił Radnych by uszanowali jego decyzję.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska – zapytała kto z państwa Radnych jest za przyjęciem wniosku Burmistrza Miasta Przemysława Jankowskiego o wykreślenie z porządku obrad uchwały w sprawie ustanowienia herbu, sztandaru, flagi, chorągwi i pieczęci Miasta Nieszawa.

W głosowaniu wzięło udział 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się „ nie było).

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska- powiedziała że zmieni się proponowany porządek obrad w związku z tym zapytała kto z państwa Radnych jest za przyjęciem zmian w porządku obrad po usunięciu z porządku obrad uchwały w sprawie ustanowienia herbu, sztandaru, flagi, chorągwi i pieczęci Miasta Nieszawa.

W głosowaniu wzięło udział 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się „ nie było).

Przewodnicząca Rady Miejskiej, p. Agnieszka Ochocińska – odczytała proponowany porządek obrad po zmianach.

Ad 9. Sprawozdania z prac Komisji za 2016 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska – zapytała czy ktoś z Radnych chciałby zabrać głos w na temat sprawozdań? W związku z brakiem pytań przeszła do głosowania.

W głosowaniu wzięło udział 11 radnych (11 głosów „za”, głosów „przeciw” i „wstrzymujących się „ nie było). Rani Mariusz Lipigórski i Jakub Lewandowski nie uczestniczyli w głosowaniu.

Ad. 10. Interpelacje i zapytania Radnych.

Radny Paweł Zaręba - zapytał Burmistrza Miasta o długofalowy program remontu i prywatyzacji.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski – odpowiedział, że przyjęto uchwałę o gospodarowaniu zasobem mieszkaniowym, jednak plan prywatyzacji lokali mieszkalnych nie przyniósł skutków, ponieważ mieszkańcy nie wyrażają chęci zakupu. Zaproponował zmianę uchwały o zasobie komunalnym, jednak zmiana ta jest niemożliwa na ul. Ogrodowej, gdzie status budynku nie może ulec zmianie do 2021r.

Radny Mariusz Lipigórski – zapytał o wywóz nieczystości płynnych przy Wspólnocie

Mieszkaniowej na ul. Mickiewicza 9 oraz o podłączenie do sieci wodno – kanalizacyjnej kamienicy przy ul. Mickiewicza 18. Poruszył temat nielegalnego podłączenia mieszkańców przy ul. Ciechocińskiej do tzw. deszczówek z prośbą o sprawdzenie tego faktu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska - – poinformowała, że otrzymała od pana Eugeniusza Adacha pismo z prośbą o przyłączenie posesji przy ul. Ciechocińskiej do sieci wodno - kanalizacyjnej. Zapoznała radnych z jego treścią.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski- odpowiadając na pytania Radnego Mariusza Lipigórskiego poinformował, że jeśli chodzi o wywóz nieczystości płynnych przy ul. Mickiewicza 9 w tej chwili jest to niemożliwe z uwagi na brak beczkowozu. Następnie odniósł się do pisma pana Adacha, że w wyniku prac inwestycyjnych, zostało stwierdzone, że ta nieruchomość podłączona jest korektorem ściekowym do kanalizacji deszczowej. Poinformował, że zawarł porozumienie pisemne z Panem Adachem, dotyczące udostępnienia odbiornika przepompowującego nieczystości płynne. Powiedział również, że Pani Adach, poinformowała, że nie podejmą żadnych czynności z uwagi na to, że nikt nie chce się podjąć zaprojektowania i wykonania tego zadania oraz, że będzie to bardzo droga inwestycja. Dlatego też zwrócił się do firmy która wykonywała prace drogowe w celu kosztorysu inwestycji. Koszt został wyceniony na 280 000zł. Z uwagi na brak takiego zabezpieczenia w budżecie miasta byłoby to niezasadne i nieracjonalne aby przyłączyć do jednej Kamienicy wykonać za ww kwotę. Dodał, że kolejnym etapem jaki był w tym kierunku wykonany były prace geologiczne które stwierdziły 70 cm pod powierzchnią gruntu zwierciadło wody. W związku z tym zmniejszył się koszt tej inwestycji do 120 000zł. Z uwagi na to, że Kamienica jest własnością prywatną zwrócił się do Radnych aby za ich zgodą wskazać, jak rozwiązać problem. Burmistrz Miasta poinformował, że w ulicy Mickiewicza jak i Ciechocińskiej nie ma kolektora. Znajduje się on dopiero około 60 metrów dalej tj. przy ulicy Krzywdów i Bieńków.

Radny Paweł Zaręba -zapropował aby rozwiązać ten problem polubownie nie nakładając żadnych kar a jedynie wydłużyć termin realizacji inwestycji.

Radny Mariusz Lipigórski – zadał pytanie odnośnie meldunków osób zamieszkujących lokale socjalne, na jaki okres czasu są przyznawane?

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski — odpowiedział, że meldunek jest przyznawany na okres 5 lat.

Radny Mariusz Lipigórski – zapytał dlaczego jedni mieszkańcy mają meldunek stały w mieszkaniach socjalnych a inni tylko na rok?

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski– odpowiedział, że kierował się tym, że z uwagi na wyrok eksmisyjny dłużnika zostawił sobie mechanizm dowolności w podjęciu decyzji o meldunku.

Radny Marek Wiśniewski – zwrócił się do Pana Burmistrza oraz Pani Przewodniczącej Rady Miejskiej aby wywołać uchwałę, która będzie regulowała te kwestie.

Radny Lucjan Osielski – zapytał czy w socjalnym budynku można zameldować na stałe?

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski – odpowiedział, że w mieszkaniach socjalnych meldunek ograniczony jest do pięciu lat.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Agnieszka Ochocińska – skierowała do Pana Burmistrza prośbę aby przy ulicy Toruńskiej w miejscu przystanku PKS postawić wiatę. Poruszyła również temat spadających gałęzi na ulicy prowadzącej do Ciechocinka.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski- odpowiadając Przewodniczącej na zadane pytania powiedział, że w tej chwili złożony został wniosek do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska o wycięcie drzew. Natomiast jeśli chodzi o przystanek PKS przy ulicy Toruńskiej

poinformował, że jest to w gestii Zarządu Dróg Powiatowych.

Radny Paweł Zaręba - złożył wniosek formalny odnośnie podjęcia czynności prawnych wobec osób odpowiedzialnych za gospodarowanie środkami przeznaczonymi na cyfryzację. Z uwagi na narażenie budżetu miasta na straty rzędu 133 000 zł, należy podjąć wobec osób, które zawiniły odpowiednie czynności prawne.

Burmistrz Miasta Nieszawa Przemysław Jankowski – zaproponował aby wstrzymać się z tym tematem do kolejnej sesji Rady Miejskiej, ponieważ należy odpowiednio zredagować wniosek.

Ad. 11. Wnioski i oświadczenia Radnych.

Komisja Uchwał i Wniosków zanotowała 6 wniosków:

1. Wniosek o możliwość skierowania sprawy na drogę prawną wobec osób odpowiedzialnych o niewłaściwe gospodarowanie środkami przeznaczonymi na cyfryzację co spowodowało odsetki w kwocie 132 tys złotych. – wniosek Radnego Pawła Zaręby

W głosowaniu brało udział 13 radnych (9 głosów „za”, głosów 0 „przeciw” 4 „wstrzymujące się „).

2. Wniosek do Burmistrza Miasta Nieszawa o zwrócenie się do Zarządu Dróg Powiatowych o możliwość postawienia wiaty przy przystanku przy ul. Toruńskiej- wniosek Radnej Agnieszki Ochocińskiej

W głosowaniu brało udział 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” „wstrzymujących się „ nie było).

3. Wniosek o naprawę uszkodzonej skrzynki elektrycznej znajdującej się przy posesji przy ulicy Narutowicza 6 – wniosek Radnej Ewy Podlewskiej

w głosowaniu brało udział 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” „wstrzymujących się „ nie było).

4. Wniosek o umieszczenie tablicy informującej o nie korzystaniu z ujęcia wody przy ulicy Narutowicza i naprawę schodów przy ulicy Zjazd- wniosek Radnej Ewy Podlewskiej.

W głosowaniu brało udział 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” „wstrzymujących się „ nie było).

5. Wniosek o założenie drugiej oprawy oświetlenia przy ulicy Gęsiniec w stronę Państwa Nowickich. – wniosek Radnej Ewy Podlewskiej.

W głosowaniu brało udział 13 radnych (12 głosów „za”, głosów 0 „przeciw” 1 głos „wstrzymujący się „).

6. Wniosek o wystosowanie pisma do właściciela posesji przy ulicy Piekarskiej dr. Monsura o poprawę estetyki- wniosek Radnego Lucjana Osielskiego.

W głosowaniu brało udział 13 radnych (13 głosów „za”, głosów „przeciw” „wstrzymujących się „ nie było).

Ad 12. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej, Agnieszka Ochocińska – zakończyła obrady XXVI sesji Rady Miejskiej Nieszawa.

Protokołowała: Marzena Rucińska

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Nieszawa
mgr Agnieszka Ochocińska

