

**Protokół z XIV sesji Rady Miejskiej Nieszawa
odbytej dnia 12 kwietnia 2016r.**

Obecni: wg załączonej listy obecności

Nieobecni: Emila Grzelak, Lucjan Osielski, Agnieszka Skwarek, Piotr Strychalski

Miejsce: sala posiedzeń Urzędu Miasta w Nieszawie

Prowadząca obrady: Przewodnicząca Rady Miejskiej Nieszawa –
Agnieszka Ochocińska

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Powołanie Komisji uchwał i wniosków.
4. Przyjęcie protokołu z XIII sesji.
5. Zapytania mieszkańców.
6. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności międzysesyjnej.
7. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska w następujących sprawach:
 - 1) uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr XII-84/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Nieszawa na rok 2016:
 - dyskusja,
 - wystąpienie przedstawicieli komisji,
 - głosowanie nad przyjęciem uchwały;
 - 2) uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr VII-47/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 19 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2016-2025:
 - dyskusja,
 - wystąpienie przedstawicieli komisji,
 - głosowanie nad przyjęciem uchwały;
 - 3) uchwała zmieniająca uchwałę Nr XII-81/2015 Rady Miejskiej Nieszawa z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Nieszawa na rok 2016 oraz w sprawie ustalenia zasad wynagradzania członków Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - dyskusja,
 - wystąpienie przedstawicieli komisji,
 - głosowanie nad przyjęciem uchwały;

4) uchwała w sprawie przyjęcia „Planu Odnowy Miejscowości Nieszawa na lata 2016-2026r.” (Z uwagi na duży rozmiar pliku Plan Odnowy Miejscowości znajduje się do wglądu w sekretariacie Urzędu Miasta);

5) uchwała w sprawie zatwierdzenia „Planu Odnowy Miejscowości Nieszawa na lata „2016-2026”;

6) uchwała w sprawie uchylecia uchwały Nr 80/2015 Rady Miejskiej Nieszawa w sprawie przyjęcia do realizacji „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Miasta Nieszawa na lata 2016-2026”;

7) uchwała w sprawie przyjęcia do realizacji „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Miasta Nieszawa na lata 2016-2026”.

8. Przyjęcie sprawozdania Miejskiej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

9. Przyjęcie sprawozdań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie z działalności oraz z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny.

10. Zapytania i interpelacje.

11. Wolne wnioski.

12. Zamknięcie obrad.

Ad. 1. Otwarcia obrad dokonała **Przewodnicząca Rady Miejskiej Nieszawa** p. Agnieszka Ochocińska i stwierdziła kworum - na 15 radnych 4 nieobecnych (p. E. Grzelak, p. P. Strychalski, p. A. Skwarek, p. L. Osielski).

Ad. 2. Porządek obrad został odczytany przez Przewodniczącą i przyjęty przez Radę jednomyślnie bez zmian.

Radny Paweł Zaręba opuścił obrady.

Ad. 3. Komisję Uchwał i Wniosków powołano jednomyślnie w składzie:

- Leon Szykowski,
- Michał Kruk,
- Magdalena Kułakowska – Chlewicka.

Ad. 4. Protokół z XIII sesji został przyjęty jednomyślnie bez czytania.

Ad. 5. Mieszkańcy nie zabrali głosu.

Przewodnicząca Rady poinformowała radnych, że w dniu 12 kwietnia 2016r. do Rady Miejskiej Nieszawa wpłynęła skarga na dyrektora Zespołu Szkół w Nieszawie, napisana przez państwa Alinę Dunin-Borkowską i Jana Dunin-Borkowskiego.

Przewodnicząca odczytała treść skargi.

Radny p. P. Zaręba wrócił na obrady.

Przewodnicząca zwróciła się do Dyrektora Zespołu Szkół w Nieszawie w sprawie rozpatrzenia skargi. Poinformowała, że skarga musi trafić na poszczególne komisje. Powiedziała, że radni powinni zapoznać się z wyjaśnieniami obu stron.

Dyrektor Zespołu Szkół, p. Piotr Śliwiak zabrał głos w sprawie złożonej skargi. Przedstawił opis sytuacji, która wydarzyła się w Szkole Podstawowej w Nieszawie.

Burmistrz Miasta Nieszawa, p. Przemysław Jankowski powiedział, że to zdarzenie jest szkodliwe dla jednostki. Burmistrz jako organ prowadzący przeprowadził rozmowę z dyrektorem p. P. Śliwiakiem w sprawie złożonej skargi, aby wypracował takie procedury, by w przyszłości uniknąć konfrontacji pojedynczych pracowników personelu szkoły, będzie to również dotyczyło Urzędu Miasta. Burmistrz zaapelował do p. Dyrektora, żeby spróbował znaleźć konsensus w tej sprawie.

Ad. 6. Sprawozdanie **Pana Burmistrza Miasta Nieszawa** dotyczyło poniższych spraw i wydarzeń:

- Konkurs na Dyrektora Zespołu Szkół w Nieszawie, w wyniku którego dyrektorem został p. Piotr Śliwiak. Komisja konkursowa wybrała jego kandydaturę jednogłośnie.
- Prace porządkowe na terenie miasta Nieszawa:
 - przycinanie drzew,
 - zamiatanie ulic na terenie miasta,
 - wysypywanie mis drzew kamieniami w celu wyeliminowania porostu chwastów, a także w celu poprawy estetyki,
 - wykonanie remontu cząstkowego największych ubytków dróg miejskich, uzupełniające prace będą jeszcze wykonywane,
 - oszacowanie kosztu remontu drogi na Żabieniec – ok. 200 tys. złotych.
- Prace nad drogami gminnymi:
 - dokończenie odcinka przy ul. Kolonia Nieszawa na wysokości sadów Państwa Chmielewskich, inwestycja ta była wsparta przez firmę budującą siłownię wiatrowe,
 - wyrównanie drogi do firmy „An-tor” zostało przełożone ze względu na awarię sprzętu.
- Modernizacja oczyszczalni ścieków:
 - na dzień dzisiejszy obiekt jest uruchomiony,
 - trwają jeszcze prace związane z usprawnieniem szafy sterującej,
 - planuje się zakończenie prac i w pełni uruchomienie obiektu,

- odbyło się spotkanie z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska na temat finansowania inwestycji modernizacji oczyszczalni, na dzień dzisiejszy jest odmowa,
- odbędzie się spotkanie z przedstawicielami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w celu oceny zakresu prac, aby skutecznie odbywało się oczyszczanie naszych ścieków,
- wystąpiono o ocenę zdolności kredytowych i finansowych miasta do Regionalnej Izby Obrachunkowej, na ile gmina jest samodzielna w zakresie sfinansowania takiej inwestycji,
- udało się uzyskać przesunięcie terminu w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska w pełni sprawnego uruchomienia oczyszczalni ścieków na 13 maja.
- Przygotowanie promu do sezonu letniego:
 - zostało wyremontowane jedno koło, które było awaryjne,
 - zdemontowane zostało drugie koło, które wymagało naprawy,
 - pozostały tylko prace kosmetyczne.

Radny p. Leon Szykowski zadał pytanie dotyczące załogi promu.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że załoga promu nie jest jeszcze skompletowana, a miasto jest w trakcie starań, aby takie uprawnienia nabył jeden z naszych mieszkańców i został dopuszczony do kierowania promem. Dodał również, że koszty szkolenia ponosi osoba zainteresowana. W ramach robót publicznych do obsługi promu zostali zatrudnieni dotychczas: p. Benedykt Drużyński i p. Marian Komorowski.

Radny p. Mariusz Lipigórski zapytał, jaki przewidywany jest termin ruszenia promu.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że przeprawa promowa ruszy od 1 maja.

Radna Magdalena Kułakowska- Chlewicka opuściła obrady.

- Odkonanie się spotkanie z przedstawicielami Powiatu Aleksandrowskiego w ramach komisji dotyczące organizacji ruchu drogowego na terenie naszego miasta.

Powiat przystąpił do opracowania dokumentu, w ramach którego dokonano wizji terenowej, na miejscu przedstawiono wnioski miasta dotyczące aktualizacji oznakowania. Wszystkie wnioski powinny zostać ujęte w naszej organizacji ruchu.

- Odkonanie się spotkanie ze Starostą Powiatowym w sprawie przyszłorocznego remontu ul. Ciechocińskiej.

W tym roku zostanie dokonany remont drogi z Ciehocinka do Nieszawy. Zostanie to sfinansowane ze środków powiatu, nie będzie to od nas wymagało nakładów finansowych, w zamian za to uporządkujemy ulice powiatowe na naszym terenie. Natomiast naprawa ulicy Ciechocińskiej będzie wymagała od nas nakładu rzędu 400- 500 tys. złotych.

Radna M. Kułakowska - Chlewicka wróciła na obrady.

Radny p. Michał Kruk zapytał Pana Burmistrza o wycinkę drzew mieszczących się przy drodze powiatowej do Ciechocinka, które zagrażają bezpieczeństwu.

Pani Przewodnicząca Rady powiedziała, że zakończył się okres wycinki i w tej chwili jest to niemożliwe.

Burmistrz Miasta powiedział, że w tej chwili nie odpowie na to pytanie, ale jeśli te drzewa nie zostały objęte wnioskiem, to postara się go uzupełnić.

- Program „Rodzina 500 plus”.

Składanie wniosków odbywa się regularnie i bezproblemowo. Poprzez Urząd Wojewódzki Państwo przesłało środki na wypłatę pierwszej transzy.

Przewodnicząca Rady zapytała p. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie, ile osób złożyło wnioski w ramach Programu „Rodzina 500 plus”.

Kierownik MOPS, p. Emilia Wiśniewska odpowiedziała, że zostało złożonych 75 wniosków, a świadczenia z tego tytułu otrzymało 121 dzieci. Żadna decyzja nie została jeszcze wydana, a pierwsze wypłaty planowane są na koniec maja. Na dzień dzisiejszy pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przyjmuje wnioski i je rejestruje.

Przewodnicząca Rady podziękowała Panu Burmistrzowi za przedstawione informacje i zapytała zgromadzonych, czy mają jeszcze jakieś pytania. Nie było więcej pytań.

Ad. 7.

- 1) **Skarbnik Miasta**, p. Anna Komorowska powiedziała, że zmiany w budżecie podyktowane zostały koniecznością zwiększenia dochodów i wydatków związanych z likwidacją samorządowego zakładu budżetowego oraz reorganizacją Urzędu Miasta w Nieszawie. Jeżeli chodzi o zwiększenie dochodów i wydatków związanych z likwidacją Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zobowiązania, które były zobowiązaniami zakładu na koniec lutego br., stały się od 1 marca br. zobowiązaniami Urzędu Miasta. Kwota, która została po stronie dochodów, tj. załącznik nr 1, w wysokości 17.820,00zł - została wprost przekierowana na wydatki zobowiązań po zakładzie i były to zobowiązania, które Urząd Miasta musiał zapłacić względem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, czyli były to ubezpieczenia społeczne, zdrowotne fundusz pracy i fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych od wynagrodzeń lutowych i wynagrodzeń tzw. trzynastki. Inne zobowiązania, które ciążyły na ZGKiM w kwocie 16.703,11zł- to głównie faktury. Po stronie dochodów zostały zwiększone wynagrodzenia. Reszta zmian wynika z nowego regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Nieszawa. Wprowadzono nowe zadanie inwestycyjne -Modernizacja sterowania oczyszczalni ścieków w Nieszawie w wysokości 15.375,00zł, zgodnie z zawartą umową z wykonawcą.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy są pytania do p. Skarbnik w sprawie

uchwały. W związku z brakiem pytań odbyło się głosowanie.

Uchwała została przyjęta jednomyślnie.

2) **Kierownik MOPS w Nieszawie**, p. E. Wiśniewska wyjaśniła, że zmiana uchwały podyktowana jest zmianą planu finansowego. Zmiany dotyczą przeniesienia z rozdziału narkomania 200zł do rozdziału przeciwdziałania alkoholizmowi. W paragrafie 470 szkolenia pracowników wcześniej była kwota 1.000 zł, teraz jest kwota 1.200 zł.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy są pytania do p. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. W związku z brakiem pytań odbyło się głosowanie.

Uchwała została przyjęta jednomyślnie.

3) **Burmistrz Miasta Nieszawa**, p. P. Jankowski poinformował, że gminy chcące uzyskać dofinansowanie na opracowanie Programu Rewitalizacji muszą złożyć wniosek do 15 kwietnia 2016r. Aby wniosek był celowy i zasadny, konieczność rewitalizacji musi wynikać z programów strategicznych. Są dwa programy strategiczne dla naszego miasta:

- „Plan Odnowy Miejscowości”,

- „Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie miasta Nieszawa”.

W związku z tym trzeba było uzupełnić „Plan Odnowy Miejscowości” o zapisy związane z rewitalizacją społeczną, ponieważ rewitalizacją w kolejnym finansowaniu ma rozwiązywać przede wszystkim problemy społeczne a nie jedynie infrastrukturalne, czyli związanych z remontem rynku czy budynku i ulic. Rewitalizacja w tym pojęciu jest to diagnozowanie problemu na danym obszarze. Obszar ten nie może obejmować więcej niż 20% powierzchni gminy, jak również nie może na nim mieszkać więcej niż 30% mieszkańców. Przy zmniejszeniu negatywnych zjawisk, takich jak ubóstwo, patologia związana z narkomanią, bezrobocie, alkoholizm lub całkowitym wyeliminowaniu tych zjawisk, można posiłkować się inwestycjami infrastrukturalnymi. Przez ostatnie trzy tygodnie trwały prace uzupełniające o zapisy dotyczące rewitalizacji społecznej. W związku z tym, że „Plan Odnowy Miejscowości” opracowany był w roku 2008, zweryfikowany został również stan istniejący, ponieważ od tamtego czasu bardzo wiele się zmieniło.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy są pytania do w/w uchwały. Pytań nie było.

Uchwała została przyjęta jednomyślnie.

- 4) Projekt uchwały został odczytany przez **Przewodniczącą Rady**. Uchwała została przyjęta jednomyślnie.
- 5) Projekt uchwały został odczytany przez **Przewodniczącą Rady**. Uchwała została przyjęta jednomyślnie.
- 6) Projekt uchwały został odczytany przez **Przewodniczącą Rady**. Uchwała została

przyjęta jednomyślnie.

7) Projekt uchwały został odczytany przez **Przewodniczącą Rady**. Uchwała została przyjęta jednomyślnie.

Ad. 8. Radni zapoznali się ze sprawozdaniami przed sesją. Sprawozdania zostały przyjęte jednomyślnie.

Ad. 9. Radni zapoznali się ze sprawozdaniami przed sesją. Sprawozdania zostały przyjęte jednomyślnie.

Ad.10.

Radna p. Ewa Podlewska zapytała, czy została załatwiona sprawa z biegającym psem po mieście p. Purcelewskich.

Przewodnicząca Rady odpowiedziała, że trzeba sprawę przekazać dzielnicowemu.

Radna p. E. Podlewska zapytała, co z dziurami na drodze przy ul. Rybaki.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że droga zostanie wyrównana.

Radna p. E. Podlewska zapytała, o wstawienie znaku o zakazie parkowania przy ul. Kościuszki przy blokach.

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że wniosek w sprawie wstawienia znaku został złożony do Zarządu Dróg Powiatowych. Nastąpi zmiana organizacji ruchu na terenie miasta, nie będzie m.in. ograniczeń do 40km/h na wjeździe do miasta.

Radna p. E. Podlewska zadała pytanie w sprawie sprzątnięcia ul. Narutowicza, gdyż zwróciła uwagę, że ulica ta sprzątnięta jest tylko do połowy.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że prace porządkowe będą kontynuowane przy ul. Narutowicza, są one wykonywane sukcesywnie w ramach prac społecznie użytecznych.

Przewodnicząca Rady ogłosiła 5 min przerwy .

Po przerwie Burmistrz Miasta Nieszawa p. Przemysław Jankowski odpowiedział na zapytanie mieszkanki p. A. Komorowskiej w sprawie budowy budynku socjalnego w Nieszawie. Wyjaśnił, że nie będzie budowany taki budynek.

Burmistrz Miasta Nieszawa odpowiedział na zapytanie w sprawie remontu budynku przy. ul. 3 Maja 23. Powiedział, że w pierwszej kolejności remontowany będzie budynek przy ul. 3 Maja 21 (remont dachu, remont elewacji). Wszystkie budynki komunalne wymagają remontu.

Burmistrz Miasta powiedział, że mieszkanka p. A. Komorowska zabiega o mieszkanie komunalne po p. Rejzerewiczu, jednak sprawa o to mieszkanie jest jeszcze nierozstrzygnięta, ponieważ pani kurator reprezentująca p. Rejzerewicza w sprawie o eksmisję złożyła apelacje i na dzień dzisiejszy nie można udzielić jednoznacznej odpowiedzi, czy lokal może być przyznany komuś innemu.

Radny p. M. Kruk zapytał, czy są planowane prace wokół Pomnika Pojednania Polsko - Niemieckiego, chodzi w szczególności o alejki.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że w niedługim czasie zaczną się prace porządkowe. Burmistrz chciałby również wystąpić do Fundacji Pojednania Polsko- Niemieckiego, żeby uzyskać środki na położenie bruku, a resztę terenu można by zagospodarować trawą.

Radny p. Marek Wiśniewski zapytał, kiedy zaczną działać monitoring na Orliku.

Burmistrz Miasta, p. P. Jankowski powiedział, że monitoring na Orliku działa. Problem polegał na tym, że pracownicy szkoły wychodząc po pracy, wyłączali zabezpieczenia, więc nie była to wina UPS tylko zabezpieczeń. Poprzedni dyrektor p. Biesiada został poproszony o zaprzestanie tych działań i na dzień dzisiejszy monitoring działa.

Radny p. Mariusz Lipigórski złożył wniosek o zainstalowanie kamery stałej na przystani promowej tzw. kamerki widokowej. Koszt takiej kamery to ok. 500 zł. Jest to miejsce, którym można się pochwalić i to będzie również dodatkowa informacja o przeprawie promowej.

Radny p. M. Lipigórski w związku ze zdarzeniem, które miało miejsce w Zespole Szkół, poprosił o poszerzenie monitoringu tak, aby obejmował również plac szkolny i przedszkolny.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że myślał o podłączeniu kamerki obrotowej.

Radny p. M. Wiśniewski zapytał o zaplecze sanitarne na Orliku.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że będzie wykonane przepierzenie w szkole i korzystający z Orlika będą mieli zaplecze sanitarne w szkole. Zostanie to wykonane w ramach prac związanych z budową szatni w szkole.

Wiceprzewodniczący p. Paweł Zaręba zadał pytanie, czy firmy bądź osoby prywatne zgłaszają się do Urzędu Miasta o pozwolenie na umieszczenie plakatów na słupach oświetlenia miejskiego.

Pan Burmistrz Miasta odpowiedział że takie osoby się nie zgłaszają.

Wiceprzewodniczący p. P. Zaręba powiedział, że należy przypilnować, aby takie plakaty się nie pojawiały, ponieważ psują one estetykę miasta.

Przewodnicząca Rady, zapytała czy zebrani mają jeszcze jakieś pytania.

Głos zabrał p. **Władysław Noakowski** w sprawie zmiany oznakowania wjazdu z ul. Mickiewicza do ul. Laskowskiego -zamiana znaków pierwszeństwa. Druga sprawa dotyczyła dyżuru radnych, ponieważ jako mieszkaniec zauważył, że od dłuższego czasu nie ma dyżurów.

Pani Przewodnicząca Rady wyjaśniła, że w każdy wtorek dyżur pełni ona lub wiceprzewodniczący, natomiast dyżury pozostałych radnych zostały zniesione ponieważ mieszkańcy nie byli zainteresowani taką formą kontaktu.

Trzecia sprawa, którą poruszył p. **W. Noakowski** dotyczyła hydrantów. Zaproponował on, żeby stworzyć wykaz wszystkich hydrantów, gdzie one są zlokalizowane, kiedy była inspekcja i co wykazała, aby w czasie pożaru te hydranty były sprawne.

Pan Burmistrz Miasta odpowiedział, że wykaz taki istnieje, jednak zdaje sobie

sprawę, że nie wszystkie hydranty są sprawne, ale winę za to ponoszą po części strażacy, gdyż w nieodpowiedni sposób ich używają. Nadmieniał również, że w tym roku przynajmniej dwa hydranty będą wymienione.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy ktoś ma jeszcze jakieś pytania.

Głos zabrał **radny p. Mariusz Lipigórski** w sprawie wywozu nieczystości z ul. Mickiewicza 9. Powiedział, że podobno część mieszkańców jest podłączona do kanalizacji, a część nie. Beczka, którą usługi wykonywał Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej mieściła się, a beczki, które przyjeżdżają z innych firm są szersze i nie mieszczą się w przejeździe.

Burmistrz Miasta powiedział, że gmina raz pomogła wspólnocie wypompować ścieki, które przelano do pustego basenu na oczyszczalni a firma „Groneko” je odebrała. Gmina ma zakaz przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska pomagania w wypompowywaniu ścieków. Aktualnie są wykonywane prace, aby uruchomić ulicę Przeskok i wtedy kanalizacja będzie włączona w ul. Sienkiewicza przez ul. Przeskok.

Ad. 11.

Wnioski odnotowane przez Komisję Uchwał i Wniosków:

- Zainstalowanie kamerki internetowej na przystani promowej.
- Rozszerzenie monitoringu na boisku szkolnym oraz udostępnienie zaplecza sanitarnego dla Orlika.
- Uporządkowanie miejsca wokół Pomnika Pojednania Polsko-Niemieckiego .

Wnioski zostały przyjęte jednomyślnie.

Ad. 12. Przewodnicząca Rady zamknęła obrady XIV sesji.

Protokołowała

Agata Smykowska

Przewodnicząca Rady Miejskiej
NIESZCZYWA
mer Agnieszka Ochocińska