

**Protokół z VI sesji Rady Miejskiej Nieszawa  
z dnia 27 kwietnia 2015r.**

**Obecni: wg listy obecności**

**Nieobecni: Michał Kruk**

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie Komisji uchwał i wniosków.
3. Przyjęcie protokołu z V sesji.
4. Ślubowanie radnego P. Tadeusza Wiśniewskiego.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska w następujących sprawach:
  - 1) przyjęcie sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za 2014r.
    - wystąpienie przedstawicieli komisji
    - dyskusja
    - głosowanie nad przyjęciem sprawozdania
  - 2) przyjęcie sprawozdania z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nieszawie za 2014r. oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2015r.
    - wystąpienie przedstawicieli komisji
    - dyskusja
    - głosowanie nad przyjęciem sprawozdania
  - 3) przyjęcie Rekomendacji wraz z Oceną Zasobów Pomocy Społecznej
    - wystąpienie przedstawicieli komisji
    - dyskusja
    - głosowanie nad przyjęciem sprawozdania
  - 4) uchwała w sprawie przekazania dotacji celowej na realizację zadania utrzymanie przeprawy promowej
    - wystąpienie przedstawicieli komisji
    - dyskusja
    - podjęcie uchwały
  - 5) uchwała w sprawie przyjęcia programu naprawczego
    - wystąpienie przedstawicieli komisji

- dyskusja

- podjęcie uchwały

6) uchwała w sprawie odwołania członka Komisji Rady Miejskiej Nieszawa

- wystąpienie przedstawicieli komisji

- dyskusja

- podjęcie uchwały

7) uchwała w sprawie wyboru członka Komisji Rady Miejskiej Nieszawa

- wystąpienie przedstawicieli komisji

- dyskusja

- podjęcie uchwały

8) uchwała w sprawie odmowy uchylenia uchwały Rady Miejskiej Nieszawa Nr V-38/2015 z dnia 18 marca 2015r. dotyczącej rozpatrzenia skarg złożonych na Dyrektora Zespołu Szkół w Nieszawie

- wystąpienie przedstawicieli komisji

- dyskusja

- podjęcie uchwały

7. Zapytania i interpelacje.

8. Wolne wnioski.

9. Zamknięcie obrad.

Ad. 1

Przewodnicząca Rady P. Agnieszka Ochocińska otworzyła obrady VI sesji i powitała wszystkich. Przewodnicząca Rady poinformowała zebranych, że zmarł Zasłużony Obywatel Miasta P. Stanisław Orzechowski i w związku z tym poprosiła o powstanie i uczczenie jego pamięci minutą ciszy.

Następnie Przewodnicząca zaproponowała wprowadzenie dodatkowego punktu do porządku obrad: Ślubowanie radnego P. Tadeusza Wiśniewskiego. Zmiana porządku obrad została przyjęta jednogłośnie. Przewodnicząca odczytała zmieniony porządek obrad.

Radny P. Lucjan Osielski zaproponował, przed przyjęciem porządku obrad, aby protokół z poprzedniej sesji został odczytany.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 2

Komisja wybrano jednogłośnie w składzie :

1. Piotr Strychalski
2. Leon Szykowski
3. Marek Wiśniewski

#### Ad. 3

Przewodnicząca Rady Miejskiej poddała pod głosowanie propozycję radnego P. Lucjana Osielskiego, aby odczytać protokół z poprzedniej sesji przed jego przyjęciem: 2 osoby za czytaniem, 9 osób przeciw, 2 osoby wstrzymujące się. Przewodnicząca powiedziała, że zgodnie z głosowaniem protokół nie zostanie odczytany.

Protokół został przyjęty przy 8 głosach za, 2 głosach przeciw i 3 głosach wstrzymujących się.

#### Ad. 4

Radny P. Tadeusz Wiśniewski otrzymał zaświadczenie od Przewodniczącego Miejskiej Komisji Wyborczej w Nieszawie P. Janusza Kułakowskiego. Ślubowanie odbyło się w ten sposób, że Przewodnicząca Rady Miejskiej odczytała rotę ślubowania: „Wierny Konstytucji i prawu Rzeczypospolitej Polskiej, ślubuję uroczyście obowiązki radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i jej mieszkańców”, a radny P. Tadeusz Wiśniewski powiedział: „Ślubuję. Tak mi dopomóż Bóg”.

#### Ad. 5

Sprawozdanie Burmistrza Miasta:

##### 1. Program postępowania naprawczego

Burmistrz podkreślił, iż dużo pracy zostało włożone w stworzenie programu. Projekt był omawiany w środę na połączonych komisjach Rady. W trakcie sesji Burmistrz przedstawił nowy projekt planu naprawczego, z którego wynika, iż zmiany nie wnikają na merytoryczne analizy finansowe i założenia. Załączone zostały tabelę ze wskaźnikami WPF, z których wynika, iż dzięki wprowadzonym oszczędnościom zostanie osiągnięty odpowiedni wskaźnik zadłużenia.

##### 2. Wyjazd do Niemiec na zaproszenie władz powiatu Elsterwerda

Zaproszenie otrzymały cztery osoby: Przewodnicząca Rady Miejskiej, Marszałek Województwa, Starosta Aleksandrowski, Burmistrz Miasta Nieszawa. W delegacji udział wzięli: Marszałek Kopyś, Wiceprzewodniczący Rady Paweł Zaręba, Radny Leon Szykowski. Wyjazd był połączony z prezentacją naszego regionu, na miejscu zaprezentowały się dzieci z Zespołu Muzyki Dawnej prowadzonego przez Fundację im.

Krzywdów i Bieńków reprezentowane przez siostrę Noemi. Pracownicy Fortu IV z Torunia zaprezentowali technikę pieczenia pierników. Odbyły się trzy koncerty dzieci z Zespołu. Miasto Nieszawa zostało uhonorowane medalem, który Burmistrz zaprezentował na sesji. Dzieci z Zespołu otrzymały owacje na stojąco.

#### 4. Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego dla powiatu aleksandrowskiego

W ramach strategii są środki, które gmina może otrzymać na realizację działań związanych z rozwojem. Nie są to duże środki - łącznie 26 mln na cały powiat. Udało się wypracować konsensus co do podziału środków. Na Miasto Nieszawa przypada 2,5mln na cały okres programowania. 85% dofinansowania a 15% tylko wkładu własnego. Są to środki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Z drugiego funduszu na Miasto Nieszawa przypada 680 tys. zł. W ramach projektu twardego zgłoszono: termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej, remont Biblioteki, rewitalizacja Pl. K. Jagiellończyka w zakresie nawierzchni drogowej i ewentualnie w ramach oszczędności rewitalizacja brzegu wiślanego. W ramach projektów miękkich okazało się, że większość projektów przez nas proponowanych nie może być uwzględniona i urząd marszałkowski dał gminom czas na ich poprawienie: była w tym między innymi aktywizacja osób bezrobotnych, nauka języka angielskiego, zajęcia z doradcą zawodowym dla dzieci szkolnych. Burmistrz powiedział, że chciałby pójść w kierunku doposażenia dzieci w instrumenty oraz nauki muzyki, czy też odnowienia orkiestry, wymiany dzieci z miasteczkiem partnerskim Mühlberg. W kierunku takich projektów radził też pójść Pan Marszałek.

#### 5. Protokół pokontrolny Regionalnej Izby Obrachunkowej

Jest przygotowane streszczenie tego protokołu, które zostanie odczytane.

6. Odbyły się dwie sprawy sądowe. Jedna z powództwa Pań zwolnionych z pracy. Pomimo naszych działań wyrok jest niekorzystny, zasądzono 32tys.zł., ale wyrok jest nieprawomocny. Czekamy na uzasadnienie wyroku. Druga sprawa z powództwa Pana Woźnego: została zawarta ugoda sądowa w sprawie lokalu socjalnego dla P. Tecmer. Pan Woźny żądał kwoty 7.200,00zł plus koszty sądowe. Gmina miała obowiązek zapewnić lokal socjalny. Udało się zawrzeć ugode sądową na łączną kwotę 3.500,00zł.

7. Prom dobił już do brzegu. Trwają ostatnie prace. Nie ma niebezpieczeństwa, aby prom nie ruszył od 1 maja.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy wszystkie ustalenia już są dotyczące obsady i sprzętu monitorującego.

Burmistrz Miasta powiedział, że jest już obsada skompletowana i trwa montowanie sprzętu. Na promie będą dwa rejestratory na każdą ze stron najazdu, rozdzielczość pozwoli odczytać

nawet nr rejestracyjny. Urządzenia mają karty pamięci. Rozliczenie pieniędzy będzie całodobowe. Pracownik będzie zdawał pieniądze, raport z kasy i kartę. Osoba w urzędzie będzie porównywała, czy wszystko się zgadza. Załoga jest z uprawnieniami: jest trzech kapitanów w systemie zmianowym, mechanik pokładowy i dwóch marynarzy. Mają też już badania lekarskie. Podpisano już porozumienie na kwotę 80tys.zł z powiatem. Jeśli chodzi o wystąpienie do starostw sąsiednich o partycypację w kosztach utrzymania przeprawy promowej podjął się tego Starosta Aleksandrowski.

8. Zdemontowano plac zabaw na ulicy Drzewnej. Plac zabaw był postawiony bez zgłoszenia, w późniejszym czasie nie dokonano też zgłoszenia ustawienia ogrodzenia. Toczyło się postępowanie administracyjne, które zakończyło się w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym. Po zapoznaniu się z kosztami opłaty legalizacyjnej Burmistrz uznał, że łatwiej będzie zdemontować plac zabaw, zrobić zgłoszenia i przy okazji wykonać zabiegi pielęgnacyjne. Będą to mniejsze koszty. Plac zabaw wróci na to samo miejsce. Zgłoszenie zostało już zrobione do Nadzoru Budowlanego. Po uzyskaniu odpowiedniej decyzji zostanie wykonane zgłoszenie do Starostwa.

9. Rozpoczęły się prace społecznie użyteczne i miasto zaczyna być porządkowane. Są jeszcze obszary, które wymagają jeszcze wypielęgnowania.

10. Na stacji uzdatniania wody trwały prace związane z wymianą złóż. Od środy ruszy płukanie sieci, taka jest konieczność.

Przewodnicząca Rady poprosiła, aby to ogłosić tę informację wszędzie gdzie się da.

11. Remonty dróg są wykonywane sukcesywnie, gdzie można. Ruszyła ekipa, która będzie łątała dziury w asfalcie. Drogę przy cmentarzu pokryto materiałem ze złoża, ponieważ były sygnały, że kurzy się na pomniki.

12. Wystąpiono z wnioskiem do geodety o rozgraniczenie działek – w sprawie drogi na Kolonii Nieszawa. Droga na wjeździe zaraz przy granicy z Niestuszewem koło Państwa Pietrzakowskich jest o szerokości 3m. Droga jest przesunięta w stosunku do słupków, ale padła deklaracja Pana Chmielewskiego, że przesunie się do granicy. Wtedy zaczniemy rozmowy z Państwem Pietrzakowskim w sprawie rosnących tam krzaków, ponieważ rosną one w granicy ich działki.

13. Na wniosek Komisji Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej podjęto działania w celu wydzielenia z działki nad Wisłą, która została przeznaczona do sprzedaży, działki pod którą znajduje się przepompownia ścieków. Działka została pierwotnie wyceniona na kwotę 7.800,00zł przed podziałem.

14. Toaleta Miejska nie działa jeszcze. Nie ma w tym budynku prądu. Po rozebraniu budynku

przy ulicy Piekarskiej okazało się, że budynki miały to samo złącze i w tej chwili nie ma możliwości podłączenia. Jest pomysł, aby zrobić tam oświetlenie bateryjne, akumulatorowe. Są też dwie propozycje, aby przenieść szalec miejski: przy Urzędzie Miejskim na monety lub przy Bibliotece, tam jest niewykorzystane pomieszczenie. Koło promu będzie toaleta typu Toi-Toi w ramach przeprawy promowej. Burmistrz ma tylko obawy, czy to nie będzie nikomu przeszkadzać.

15. Udało się rozliczyć projekt Leader, w ramach którego zakupiono sprzęt do biura promocji. Kwota 3.700zł.

Radny P. Paweł Zaręba zapytał w sprawie orkiestry, czy jest jakiś kontakt z kapelmistrzem. Radny rozmawiał z Panem Organiściakiem osobiście i deklaruwał powrót do współpracy. Powiedział też, że kapelmistrz przekazał mu informację, że większość instrumentów jest własnością urzędu miasta i posiada on listę kto jakie instrumenty ma do tej pory. Teraz pozostaje kwestia podjęcia decyzji przez Burmistrza Miasta

Przewodnicząca Rady Miejskiej powiedziała, że jest to związane z kosztami, ale jest to piękna promocja dla miasta.

16. Streszczenie protokołu pokontrolnego Regionalnej Izby Obrachunkowej odczytał Sekretarz – Krzysztof Kielbasa, w którym wykazano najważniejsze uchybienia, które stwierdził Zespół Kontrolujących.

Przewodnicząca zapytała, czy ten raport może zostać upubliczniony.

Radca prawny odpowiedział, że nie ponieważ nie było jeszcze wystąpienia pokontrolnego.

Radny P. Mariusz Lipigórski powiedział, że Pan Burmistrz w swoim sprawozdaniu pominął jeden wniosek o uproszczony raport otwarcia. Tego typu informacje powinny być przekazane obywatelom.

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że pewne działania są podjęte w tym temacie, jednak na sesję nie udało się jeszcze w pełni przygotować takiego raportu. Wynika to z wielu czynników min.: cyfryzacja, program naprawczy. Niewiele zostało do końca, aby to opracować. Najpóźniej na następnej sesji zostanie przedstawione.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że nie chodzi tylko o to, aby przedstawić to na sesji, ale aby mieszkańcy mogli się z tym zapoznać. Powiedziała też, żeby radca prawny miał baczenie jakie informacje mogą być w tym ujęte, a jakie nie. Można oprzeć się na wystąpieniu RIO, które otrzymamy.

Burmistrz powiedział, że Regionalna Izba Obrachunkowa ma termin 60 dni na przedstawienie wystąpienia, termin mija 24 maja.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że poprosi, aby część opisową wykonania budżetu

przesłać na maila w celu zapoznania się. Powiedziała też, że prosi radnych o podanie adresów mailowych, aby pani od obsługi rady mogła przysyłać wszystkim projekty protokołów.

Przewodnicząca Rady zapytała, jak wyglądać będzie procedura udzielenia absolutorium burmistrzowi w sytuacji, kiedy jest protokół pokontrolny.

Burmistrz Miasta powiedział, że absolutorium udziela się z wykonania budżetu. Komisja Rewizyjna przygotowuje wniosek do Regionalnej Izby Obrachunkowej o opinię a następnie wnioskuje o udzielenie albo o nieudzielenie absolutorium. Trzeba odnieść się do budżetu z 2014r. Kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej, która miała miejsce nie bierze się pod uwagę, bo była ona kompleksowa i dotyczyła wielu zagadnień. Jest ciągłość władzy i rozlicza się burmistrza.

#### Ad. 6

1) Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej P. Emilia Wiśniewska powiedziała, że złożenie sprawozdania z pieczy zastępczej jest obowiązkowe i obowiązek ten wynika z ustawy. W 2014r. Rada Miejska nie przyjęła programu wpierania rodziny, został on przyjęty 30 stycznia 2015r. Sprawozdanie zostało radnym już przedstawione. W zeszłym roku pozyskano środki na zatrudnienie asystenta rodziny. W tym roku dokładnie 17 marca została upubliczniona informacja o złożeniu zapotrzebowania na środki na ten cel. MOPS Nieszawa złożył wniosek.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że radni otrzymali wszystkie sprawozdania i zapytała, czy radni mają jakieś pytania w tym temacie.

Komisje zaopiniowały pozytywnie sprawozdanie. Sprawozdania zostały przyjęte jednogłośnie (dwóch radnych było nieobecnych)

2) Komisje pozytywnie zaopiniowały sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Sprawozdania zostały przyjęte jednogłośnie (jeden radny nieobecny).

3) Komisje zaopiniowały pozytywnie rekomendacje.

Rekomendacje zostały przyjęte jednogłośnie (jeden radny nieobecny).

4) Burmistrz Miasta wyjaśnił, że środki dotacji celowej muszą być przekazane wykonawcy zadania. Wykonawcą jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej. Należy te środki zapewnić dla ZGKiM na wydatki.

Radny P. Mariusz Lipigórski zapytał, czy środki są skalkulowane z zatrudnieniem trzech kapitanów i czy wystarczy tych środków na utrzymanie przeprawy.

Burmistrz odpowiedział, że tak.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały. Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

5) Burmistrz Miasta powiedział, że radni na komisjach zapoznali się z programem i został on szeroko omówiony. Nastąpiły od tamtej wersji zmiany techniczne, związane z poprawieniem błędów stylistycznych. Ważną zmianą jest też zmiana w dziale 5.4.- dołożono treść związaną ze stanem zadłużenia na dzień 1 kwietnia 2015r. Zostało to umieszczone na prośbę RIO. Obecnie zobowiązania wynoszą 93.974zł plus zobowiązania szkoły na kwotę ponad 30tys.zł. i biblioteki na kwotę 9 tys.zł. Na koniec została dołączona Wieloletnia Prognoza Finansowa. Skarbnik Miasta P. Anna Komorowska powiedziała, że w harmonogramie programu wpisano ograniczenie wydatków na lata 2015 i 2016. Burmistrz powiedział, że Wieloletnia Prognoza Finansowa oparta jest na przewidywanych dochodach i wydatkach. Od 2016r. przy tych założeniach wskaźnik zadłużenia będzie już prawidłowy. Burmistrz zapytał, czy radni mają pytania do projektu programu postępowania naprawczego.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Przewodnicząca Rady zarządziła przerwę na prośbę Burmistrza Miasta.

Po przerwie i wznowieniu obrad Przewodnicząca Rady zaproponowała wprowadzenie dodatkowych punktów do porządku obrad: uchwała w sprawie odwołania członka Komisji Rady Miejskiej Nieszawa oraz w sprawie wyboru członka Komisji Rady Miejskiej Nieszawa z związku z utraceniem mandatu przez radnego Tadeusza Wiśniewskiego i jego ponownym wyborze na radnego.

Radni przyjęli jednogłośnie zmiany do porządku obrad.

6) Przewodnicząca Rady przeprowadziła zgłoszenie nad uchwałą w sprawie odwołania Pana Tadeusza Wiśniewskiego z Komisji Rolnictwa oraz Oświaty w związku z utratą mandatu.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

7) Radni jednogłośnie podjęli uchwałę w sprawie powołania radnego Tadeusza Wiśniewskiego do Komisji Rolnictwa i Oświaty.

8) Radca Prawny P. Piotr Napiórkowski wyjaśnił, że przepis art. 229 kpa mówi o tym, że właściwym do rozpatrzenia skargi na kierownika jednostki organizacyjnej jest rada. Rada podjęła uchwałę o zwróceniu się do Rzecznika Dyscypliny dla Nauczycieli. Po podjęciu



uchwały P. Bojańczyk zwróciła się o uchylenie uchwały. Ze względu na obowiązujące przepisy nie jest to możliwe. Jest to tryb skargowy, a Pani Bojańczyk występowała przed Radą jako Dyrektor a nie osoba prywatna. W takiej sytuacji należy podjąć uchwałę o odmowie uchylenia tej uchwały.

Radny P. Lucjan Osielski zapytał, na jakim etapie jest kontrola Kuratorium Oświaty w szkole. P. Piotr Napiórkowski odpowiedział, że w zeszłym tygodniu odbyła się kontrola polegająca na tym, że rodzice wypełniali ankiety dla Pani wizytator z możliwością wypowiedzenia się w zakresie szerszym niż pytania zawarte w ankiecie. Burmistrz nie otrzymał jeszcze żadnych dokumentów w tym zakresie.

Radny P. Tadeusz Wiśniewski powiedział, że w ubiegłym roku była kontrola i były stwierdzone poważne uchybienia, które miały być naprawione przez Radę Rodziców. Zapytał, czy coś wiadomo w tym temacie.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że chodzi prawdopodobnie o to, że rada Rodziców nie działała dłuższy czas i ostatnio na zebraniu już działającej rady rodziców Pani Dyrektor prosiła, żeby Rada Rodziców przyjęła jakieś dokumenty niezbędne do zrealizowania zaleceń po kontroli.

Burmistrz Miasta wyjaśnił, że był obecny na tym spotkaniu. Pani Bajończyk poprosiła o przyjęcie uchwały: program naprawczy, który miała wprowadzić w wyniku oceny ewaluacji. Rada Rodziców nie pracowała, nie było możliwe wprowadzenie tego wcześniej. Dyrektor prosiła o przegłosowanie również Programu Profilaktycznego Przeciwdziałanie Alkoholizmowi. Rada Rodziców podjęła decyzję, że podejmie uchwały na następnym spotkaniu po zapoznaniu się z treścią. Program naprawy szkoły jest rozpisany na trzy lata.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy wiadomo coś na temat postępowania przed Rzecznikiem Dyscypliny Finansów Publicznych w sprawie P. Dyrektor.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że nic w tej sprawie nie wie. Nie ma informacji od Rzecznika. Poinformował radnych, że będą kolejne zgłoszenia do Rzecznika w sprawie P. Dyrektor ponieważ, sprawozdanie za I kwartał znowu nie zostało złożone w terminie.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Ad.7

Burmistrz Miasta powiedział, że dostał przed chwilą informację, iż zostało złożone pismo przez NSZZ Solidarność wraz z uchwałą, którą Burmistrz odczytał. Uchwała dotyczy

roszczenia dokonywania waloryzacji o 9% wynagrodzenia nauczycieli od dnia 1 stycznia 2015r. oraz 20% wynagrodzenia pracowników obsługi Zespołu Szkół, a także doposażenie szkół i zwiększenie dodatków. Żądanie to należy traktować jako spór zbiorowy, w przypadku, gdy pracodawca go nie uwzględni.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że do Rady wpłynęło pismo od Zespołu Szkół z prośbą o dofinansowanie nagród dla uczniów biorących udział w potyczkach gimnazjalistów. Przewodnicząca odczytała treść pisma. Przewodnicząca zapytała, czy nie można takiej nagrody sfinansować ze środków pochodzących z wpłat za koncesje alkoholowe.

P. Emilia Wiśniewska Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powiedziała, że takie pismo wpłynęło też do Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o kwotę 700,00zł na nagrody. Osobne pismo Pani pedagog złożyła do Rady.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że w tym piśmie do rady nie jest nic doprecyzowane.

P. Emilia Wiśniewska powiedziała, że za chwilę przedstawi pismo, jakie zostało złożone do Miejskiej Komisji.

Radny P. Mariusz Lipigórski powiedział, że są informacje, iż z nieruchomości przy ulicy Kościuszki 1A nie są wywożone nieczystości od trzech tygodni. Ponadto prosił o umieszczenie harmonogramu aktualnego. Powiedział też, że trzeba mieć pewne wyczucie, bo na stronę internetową wchodzi też ludzie obcy i nie wszystkie komunikaty muszą czytać, np. o karaniu za nieterminowe dokonanie opłat. Nie powinny być takie informacje na pierwszym miejscu strony.

Radny P. Lucjan Osielski zapytał, czy załoga, która będzie na promie będzie miała jakich strój, chociaż skromny, ale jednakowy.

Radny P. Leon Szykowski prosił o umieszczenie dyżurów radnych na stronie internetowej miasta i umieszczenie okręgu, z jakiego radny dyżurujący pochodzi.

P. Emilia Wiśniewska odczytała pismo Zespołu Szkół w Nieszawie o sfinansowanie nagrody głównej w potyczkach gimnazjalistów.

Burmistrz Miasta powiedział, że na ten rok w preliminarzu występuje kwota 2tys.zł. Oczywiście środkami dysponuje komisja, ale Burmistrz zaproponował, aby wygospodarować kwotę 700zł.

P. Emilia Wiśniewska powiedziała, że Pani pedagog nie często występuje o środki i są to

środki w małej wysokości. Pani Emilia Wiśniewska powiedziała, że jest to dobry pomysł, bo dzieci poprzez zabawę nauczą się i oceniła pomysł pozytywnie.

Radni zdecydowali, że po 20zł przekażą ze swoich prywatnych środków a ktoś z Urzędu zakupi np. kosz słodczy.

Radny P. Leon Szynkowski powiedział, że chciałby ustalić, w jaki sposób radni przekażą środki na Dzień Dziecka i w jakiej wysokości.

Radni zdecydowali, żeby przekazać środki na konto Stowarzyszenia nie mniej niż 50zł.

Burmistrz odpowiedział na zapytania radnych. Bywają sygnały, że nie są wywiezione śmieci, np. od jesieni. Zawsze pytamy, dlaczego mieszkańcy nas nie informują o tym od razu. Jeśli wiem na bieżąco, możemy od firmy wyegzekwować. Opieszałość firmy w pewnych sytuacjach też się pojawia dlatego, że firmie jesteśmy winni 53tys.zł. Na bieżąco spłacamy firmie, ile możemy.

Radny P. Leon Szynkowski zapytał, czy jest harmonogram wywozu tzw. dzwonów.

Burmistrz miasta odpowiedział, iż odbywa się to na zgłoszenie.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy będzie akcja wywozu śmieci wielkogabarytowych.

Burmistrz odpowiedział, że z uwagi na zadłużenie nie możemy na razie wnosić o to do firmy. Były rozmowy z firmą „Ekoskład”, aby umożliwić mieszkańcom korzystanie z ich Międzygminnego PSZOKu. Mieszkańcy musieliby wywieźć indywidualnie odpady, jednocześnie Miasto organizowałoby zbiórkę raz w roku w formie objazdowej. Miasto ma zabezpieczyć możliwość oddania takich odpadów.

P. Anna Zaręba-Chyb wyjaśniła, że problem z kontenerami jest też taki, że miasto organizuje zbiórkę np.: mebli a mieszkańcy wrzucają wszystko. Firma potem niechętnie chce to przyjąć.

Burmistrz Miasta powiedział, że strona internetowa jest w tej chwili budowana od nowa. Jeśli chodzi o treść komunikatów będą bardziej kontrolowane.

Burmistrz powiedział, że planowane było zakupienie kamizelek z napisem obsługa promowa, ale może pokusi się o to, aby zakupić jednolite stroje.

Burmistrz powiedział, że nie udało się zrealizować wniosku o bilans otwarcia, wniosek o zamontowanie tablic został zrealizowany, ustawiono już dwie tablice informacyjne, będzie jeszcze jedna.

Burmistrz powiedział, że na stanowisko związane z promocją została zatrudniona zgodnie z wnioskiem radnych osoba w ramach robót publicznych, jest to Pani Ewelina Lewandowska.

Przewodnicząca Rady zapytała o nowego pracownika do księgowości, czy coś w tym temacie wiadomo.

Skarbnik Miasta P. Anna Komorowska odpowiedziała, że ciężko jest znaleźć dobrego pracownika do księgowości. Była pewna Pani zainteresowana ale nie pracowała nigdy w księgowości budżetowej, więc nie zdecydowaliśmy się na współpracę. Wspomaga nas Pani Hofman – pracownik firmy informatycznej, z której programów korzystamy. Pani przeszkala pracowników, przyjeżdża na miejsce służy pomocą. Skarbnik wyjaśniła, że sprawa Groneko nie wygląda tak, że za chwilę firma przestanie wywozić odpady. Za chwilę pewien podatnik – firma będzie musiał wpłacić znaczną kwotę podatku i uda się spłacić zadłużenie wobec Groneko.

Burmistrz Miasta powiedział, że z dobrymi pracownikami samorządowymi jest trudno. Jeśli mamy szkolić kogoś od podstaw zupełnie nowego to lepiej przeszkolić pracowników, którzy już są. Dąży się do całkowitego z informatyzowania księgowości i scalenia jej, co pozwoli wyeliminować błędy. Protokół RIO pozwolił na dopracowanie potrzeb informatycznych.

Radny P. Leon Szyrkowski zapytał, czy radni na każdą sesję muszą dostawać materiały w formie papierowej.

P. Anna Zaręba-Chyb powiedziała, że w czasie, gdy zajmowała się wcześniej obsługą rady, nagrywała materiały na płyty lub wysyłała poprzez e-mail, tylko trzy osoby otrzymywały materiały w formie papierowej.

Radny P. Leon Szyrkowski zapytał, czy rada może mieć swojego maila, aby każdy mógł wejść na tego maila i przeczytać, to będą duże oszczędności.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że musi być jakaś forma potwierdzenia materiałów.

Radny P. Paweł Zaręba powiedział, że proponuje, aby przegłosować propozycję.

Radni zdecydowali, że będą otrzymywać materiały na skrzynkę e-mail indywidualnie do każdego, a kto woli formę papierową, to otrzyma formę papierową.

Radny P. Mariusz Lipigórski powiedział, że zwyczajem było wywieszanie listy osób, którym umorzono podatek.

Burmistrz powiedział, że jest to informacja publiczna i obowiązkiem jest wywieszenie informacji do 31 maja. W latach poprzednich powinno być wywieszane.

Radny P. Paweł Zaręba powiedział, że utarła się w Nieszawie kultura, że można nie płacić. Są to duże kwoty i trzeba się sprężyć i coś z tym zrobić, wzmocnić egzekucję.

P. Emilia Wiśniewska powiedziała, że Pani pedagog złożyła trzy wnioski o nagrody: do Komisji Alkoholowej, do Rady i do Rady Rodziców i widziałyby to w taki sposób: pierwsza nagroda 700zł ze środków alkoholowych, druga nagroda duży czek w wysokości np. 300zł i wówczas wychowawca klasy je z nimi rozdysponuje, kosz ze słodyczami ewentualnie Rada Rodziców.

Radni zdecydowali, że dokonają składki w kwocie 30zł na nagrodę.

Radny P. Leon Szynkowski powiedział, że chciałby aby radni spotkali się na święcie 3 maja na mszy i obchodach.

Ad. 8

Nie odnotowano wniosków.

Ad. 9

Przewodnicząca Rady Miejskiej zamknęła obrady VI sesji.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej  
MIESZAWA  
*Paweł Zaręba*