

**ZARZĄDZENIE NR 12/2013  
Burmistrza Miasta Nieszawy  
z dnia 28.03.2013 roku**

**w sprawie: organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach**

Na podstawie art.17 ust. 6 i 7 oraz art. 138 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r Nr 21, poz. 205, Nr 74, poz. 676 i Nr 81, poz. 732, § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r w sprawie szczegółowego zakresu działania szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U.Nr 96, poz. 850) oraz Zarządzenia Nr 17/2002 Starosty Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 22.11.2002r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

w celu:

- 1) uzyskania informacji o zdarzeniach zagrażających ludziom, mieniu i środowisku;
- 2) utrzymania ciągłego monitorowania potencjalnych zagrożeń dla ludności oraz mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie instytucji społecznych, rządowych i samorządowych;
- 3) szybkiego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności, a także zapewnienia w razie potrzeby częściowego lub całkowitego rozwinięcia Systemu Wykrywania i Alarmowania

ustala się zasady tworzenia i funkcjonowania na terenie Miasta Nieszawy Systemu Wczesnego Ostrzegania zwanego dalej „SWO”, określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Zasady funkcjonowania systemu SWO oraz dokumentacje w tym zakresie na szczeblu miasta, należy uzgodnić ze starostą powiatu aleksandrowskiego.

**§ 3**

1. SWO współdziała ze służbami, inspekcjami i podmiotami, których statutowa działalność związana jest ze zjawiskami mogącymi stanowić zagrożenia dla ludności oraz koordynuje ich działania w okresie wystąpienia tego zagrożenia.

W celu właściwego działania SWO na terenie miasta zobowiązują :

- Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
- Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- Dyrektora Zespołu Szkół w Nieszawie,
- Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej.

Do natychmiastowego przekazywania informacji o zaistniałych zagrożeniach zgodnie z dokumentacją SWO

2. Współdziałanie, o których mowa w ust. 1 polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej statutowej działalności a mających związek z występowaniem zagrożeń, ich wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

#### § 4

Kierownicy jednostek organizacyjnych i podmiotów gospodarczych włączonych w skład SWO opracują dla własnych służb dyżurnych (dyspozytorskich), w przypadku ich istnienia lub powołania, instrukcje postępowania na wypadek wystąpienia zagrożenia ludzi lub środowiska naturalnego.

#### § 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. zarządzania kryzysowego Urzędu Miasta w Nieszawie

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Marian Tłodziński

## **Zasady Funkcjonowania Systemu Wczesnego Ostrzegania o Zagrożeniach Na terenie miasta Nieszawy**

### **§ 1**

#### **1. Do zadań Systemu Wczesnego Ostrzegania należy:**

1. Określenie miejsca, czasu, rodzaju i skali zagrożeń oraz powiadomienie o tych zdarzeniach podległe Burmistrzowi służby odpowiedzialne za zarządzanie i reagowanie w warunkach nadzwyczajnych zagrożeń.
2. Ostrzeżenie i alarmowanie ludności o zaistniałych zagrożeniach.
3. Zapewnienie obiegu informacji o powstałym zagrożeniu.
4. Gromadzenie i opracowywanie danych o potencjalnych zagrożeniach ludzi, mienia i środowiska naturalnego.
5. Gromadzenie informacji o zaistniałych zagrożeniach w celu późniejszej analizy.

#### **2. Zadania określone w § 1 ust. 1 jednostki organizacyjne SWO realizują przez:**

1. Ciągły dozór obiektów stwarzających potencjalne zagrożenie.
2. Wykrywanie rodzaju zagrożeń i ocena ich skali.
3. Zbieranie i opracowywanie informacji o nadzwyczajnych zagrożeniach ludzi, mienia i środowiska.
4. Określenie skali i skutków nadzwyczajnych zagrożeń.
5. Przekazywanie sygnałów i komunikatów alarmowych dla zagrożonej ludności oraz powiadamianie sił ratowniczych.
6. Niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu zagrożeń do właściwych jednostek organizacyjnych.
7. Opracowywanie wniosków i propozycji działania dla Burmistrza
8. Opracowywanie i przekazywanie środkom masowego przekazu komunikatów dotyczących zagrożeń.
9. Wymiana informacji o zagrożeniach z sąsiadującymi terytorialnie jednostkami organizacyjnymi zbierania i przetwarzania informacji.
10. Sporządzanie analiz i prognoz zagrożeń na najbliższy okres czasu.

### **§ 2**

#### **1. System Wczesnego Ostrzegania na terenie miasta obejmuje:**

##### **1. jednostki organizacyjne zbierania i przetwarzania informacji**

- Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego
- Stały Dyżur Burmistrza

## **2. jednostki organizacyjne wykrywania zagrożeń i alarmowania:**

- System Wczesnego Ostrzegania szczebla miejskiego
  - Drużyna Wykrywania i Alarmowania, która rozwija do działania :
    - Posterunki Alarmowania
    - Posterunki Wykrywania Zagrożeń
- Zakłady pracy, instytucje, szkoły, przedszkola samorządowe z terenu miasta

## **3. instytucje współdziałające:**

- Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Aleksandrowie Kuj.
- Powiatowy Inspektorat Weterynarii.
- Komenda Powiatowa Policji.
- Komenda Powiatowa PSP.
- Ochotnicza Straż Pożarna
- Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
- Zakład Opieki Zdrowotnej.
- ZZK sąsiednich Gmin

## **§ 3**

### **1. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:**

- Burmistrz – na obszarze miasta
- Inspektor ds. zarządzania kryzysowego
- Kierujący akcją ratowniczą właściwi dla miejsca zdarzenia i strefy zagrożonej.

### **2. Do ostrzegania i alarmowania ludności służą:**

- Syreny alarmowe
- Rozgłośnie radiowe
- Urządzenia nagłaśniające na pojazdach
- Inne środki będące w dyspozycji.

## **§ 4**

### **1. Do przekazywania informacji w ramach Systemu Wczesnego Ostrzegania wykorzystuje się:**

- Dostępne środki łączności przewodowej
- Środki łączności bezprzewodowej
- Systemy przesyłu danych ( sieć informatyczną )
- Środki łączności resortowej.

### **2. W ramach SWO będą przekazywane informacje zgodnie ze schematem przedstawionym na załączonym rysunku:**

- w trybie natychmiastowym – niezwłocznie po wykryciu zagrożenia;
- w trybie okresowym – ustalonym każdorazowo w przypadku zagrożenia;
- każdorazowo na żądanie nadrzędnej jednostki organizacyjnej zbierania i przetwarzania informacji

### **3. Do Urzędu Miejskiego należy przekazywać informacje o:**

- skażeniach chemicznych, radiacyjnych i biologicznych środowiska;
- wystąpieniu chorób zakaźnych ludzi i zwierząt;
- wystąpieniu przypadków zranień lub zgonów w wyniku zagrożeń;
- wystąpieniu niepokoju społecznego tj. zamieszek, demonstracji, protestów i innych podobnych sytuacji;
- innych zagrożeniach, których zasięg lub skutki wykraczają lub mogą wykraczać poza obszar miasta.
- planowanych przewozach materiałów niebezpiecznych przez teren miasta.
- Innych nagłych zjawiskach atmosferycznych – zagrożeniach, które mogą spowodować nadzwyczajne zagrożenie.

### **4. Meldunki należy składać:**

#### **a) W czasie godzin pracy**

**1. Do Urzędu Miasta w Nieszawie pod nr telefonu**

**54 283 8176, 54 283 81 26 codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30**

**fax 54 283 81 22**

#### **b) Po godzinach pracy**

➤ **Do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej**

**tel. alarmowy 998**

**tel/faks 282-40-60**

**⇒ Burmistrz miasta tel. 883640115**

**⇒ Z-ca Burmistrza tel. 883640141**

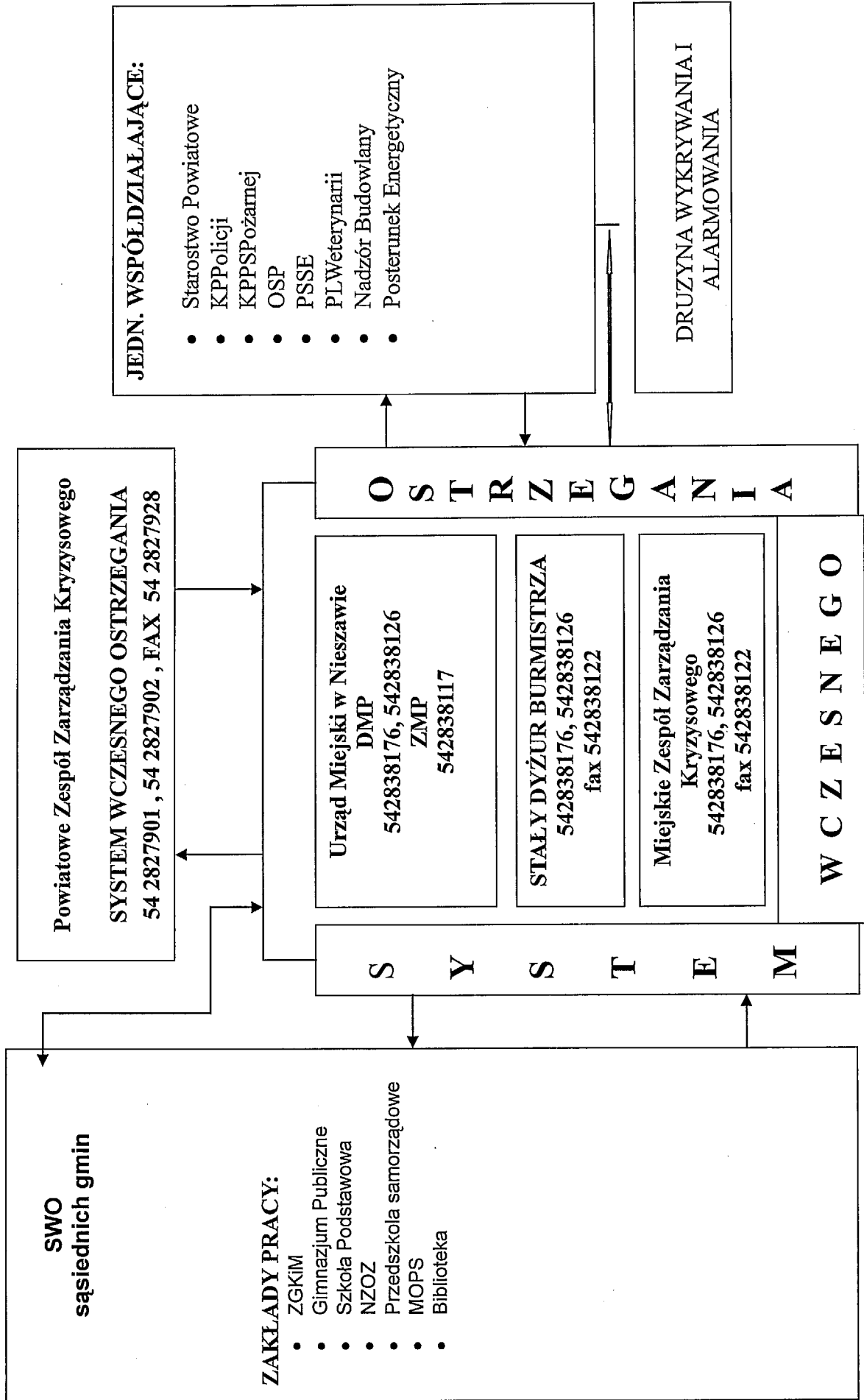
**⇒ Inspektor ds. ZK tel. 606640588**

**Wyciąg z dokumentacji Systemu Wczesnego Ostrzegania przekazano :**

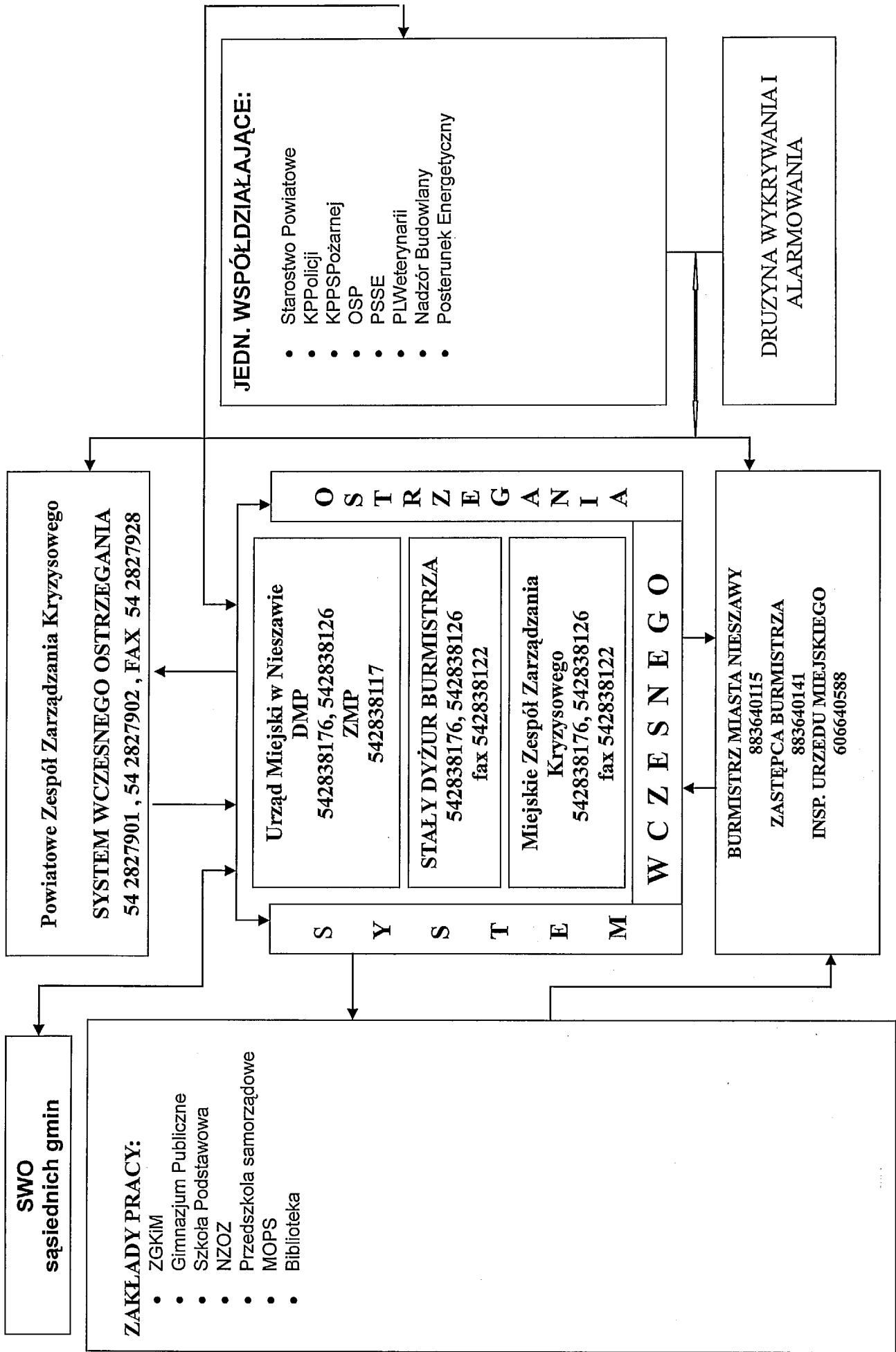
**⇒ Kierownikom zakładów pracy**

**⇒ Dyrektorom Szkół i przedszkoli samorządowych**

# SCHEMAT OBIEGU INFORMACJI W GODZINACH PRACY URZĘDU MIEJSKIEGO



# SCHEMAT OBIEGU INFORMACJI PO GODZINACH PRACY URZĘDU MIEJSKIEGO



**SWO**  
sąsiednich gmin

**ZAKŁADY PRACY:**

- ZGKIM
- Gimnazjum Publiczne
- Szkoła Podstawowa
- NZOZ
- Przedszkola samorządowe
- MOPS
- Biblioteka

Powiatowe Zespół Zarządzania Kryzysowego  
**SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA**  
54 2827901 , 54 2827902 , FAX 54 2827928

**O S T R Z E G A N I A**

**S Y S T E M**

Urząd Miejski w Nieszawie  
DMP  
542838176, 542838126  
ZMP  
542838117

**STALY DYŻUR BURMISTRZA**  
542838176, 542838126  
fax 542838122

Miejskie Zespół Zarządzania  
Kryzysowego  
542838176, 542838126  
fax 542838122

**WCZESNEGO**

BURMISTRZ MIASTA NIESZAWY  
883640115  
ZASTĘPCA BURMISTRZA  
883640141  
INSP. URZĘDU MIEJSKIEGO  
606640588

**JEDN. WSPÓLDZIAŁAJĄCE:**

- Starostwo Powiatowe
- KPPolicii
- KPPSPożarnej
- OSP
- PSSE
- PLWeterynarii
- Nadzór Budowlany
- Posterunek Energetyczny

**DRUZYNA WYKRYWANIA I ALARMOWANIA**